

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

Convenzione relativa alla concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo comunale "Campo di calcio G. Calanna" privo di rilevanza economica sito nel comune Calatabiano in Contrada stazione.

Art. 1 - OGGETTO

1. Oggetto del presente capitolato è la concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo "Campo di calcio G. Calanna" ubicato nel territorio di Calatabiano.

Art. 2 – DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO

1. Il complesso sportivo "Campo di calcio G. Calanna", censito all'Ufficio Territoriale di Catania, Catasto terreni Foglio: 23 particelle 198 comprende:
 - un campo da calcio all'aperto in terra battuta delle dimensioni regolamentari previste dalle normative federali, debitamente recintato ed illuminato da n. 4 torri faro;
 - tribuna in profilati metallici del tipo zincato avente una capienza nominale di 200 spettatori dotata di certificato idoneità statica. I costi dell'eventuale rinnovo di detto certificato in relazione allo stato delle tribune stesse sarà a totale carico del concessionario;
 - un edificio adibito a spogliatoi, composto da due locali separati per le due squadre o per uomini e donne entrambi dotati di docce e servizi igienici, da due spogliatoi per gli arbitri entrambi dotati di docce e servizi igienici;
 - un vano biglietteria;
 - un blocco di servizi igienici per il pubblico.
2. L'impianto è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova come risultante all'atto della consegna di cui all'apposito verbale di consegna.

Art. 3 – PROCEDURA DI CONSEGNA E RICONSEGNA

1. Con la firma dell'atto di Concessione dell'impianto sportivo il Concessionario assume la gestione dell'impianto in oggetto nello stato e nelle condizioni in cui si trova sia dal punto di vista strutturale, sia delle certificazioni, licenze ed autorizzazioni in essere.

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

2. Contestualmente all'atto di consegna dell'impianto sportivo, si provvederà a verificare, in contraddittorio tra le parti, lo stato del medesimo e delle relative certificazioni.

3. Le operazioni di cui sopra dovranno risultare da apposito verbale di consistenza redatto in duplice copia, debitamente firmato dalle parti. Allo stesso sarà allegato un inventario di tutte le attrezzature e arredi nonché delle principali apparecchiature tecnologiche di cui resta responsabile il Concessionario e che utilizzerà unicamente con personale munito delle prescritte autorizzazioni e patenti.

4. Il verbale di consistenza dell'impianto viene aggiornato nel caso in cui vengano effettuati lavori e/o modifiche come disciplinati dal successivo art. 9, comma 1.

5. Alla riconsegna della struttura, che deve essere lasciata libera da attrezzature e cose in possesso del Concessionario, verrà redatto, in contraddittorio tra le parti, analogo verbale di cui al precedente punto 3, con verifica dell'inventario delle attrezzature e dei beni mobili ed immobili. Qualora si ravvisassero danni arrecati a strutture, impianti, attrezzature dovuti ad imperizia, incuria, mancata manutenzione, questi saranno stimati ed addebitati al Concessionario con detrazione dal Deposito Cauzionale di cui all'art. 20. Il Concessionario è comunque tenuto nel corso della gestione all'immediato reintegro delle attrezzature e dei beni mobili, che, per cause a lui riconducibili, divenissero inutilizzabili o che venissero rimossi dall'impianto, in modo tale da garantire il pieno e costante svolgimento dell'attività sportiva.

6. Le attrezzature, anche mobili, funzionali all'impianto acquistate dal Concessionario ed i lavori di miglioria da lui eseguiti, autorizzati dagli Uffici preposti, che risultano nel programma di gestione presentato, diventano dotazioni di proprietà dell'Amministrazione Comunale senza alcuna possibilità di rivalsa e senza alcun obbligo nei confronti del Concessionario.

Art. 4 – DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La durata della Concessione dell'impianto sportivo è stabilita in anni 9 (nove), a decorrere dalla sottoscrizione della convenzione. Allo scadere della stessa non è possibile prorogare o rinnovare la concessione.

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

Art. 5 – RAPPORTI

1. In relazione agli impegni assunti con la presente concessione, il Concessionario individua un soggetto referente, il cui nominativo viene comunicato all'Amministrazione Comunale, in ordine alla realizzazione delle attività previste e agli impegni reciprocamente assunti.

Art. 6 – OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

1. Il Concessionario è tenuto a svolgere tutte le attività necessarie al corretto funzionamento della struttura assegnata e ad assumere gli oneri, anche economici, derivanti dalla gestione ed in particolare sono a carico del Concessionario:

- i consumi dell'energia elettrica per il funzionamento della struttura;
- la disciplina dell'affluenza del pubblico;
- lo sfruttamento pubblicitario degli impianti, qualora autorizzato nel rispetto della normativa vigente;
- tutti gli oneri relativi alle operazioni di ripristino, rifacimento e manutenzione straordinaria della struttura comprese le attrezzature, gli impianti ed arredi, quando essi si rendessero necessari a causa di mancata manutenzione ordinaria, incuria, colpa degli associati, degli utenti in genere o del pubblico che assiste alle attività, gare o manifestazioni, da qualunque soggetto promosse;
- i ripristini, i rifacimenti e le manutenzioni straordinarie, resisi necessari per danni e furti provocati da terzi, a causa di mancata vigilanza e custodia del concessionario medesimo;
- gli oneri relativi alle operazioni di manutenzione ordinaria e pulizia, che vengono in appresso elencati in via esemplificativa:

Impianti, attrezzature, spogliatoi, docce e servizi, nonché locali accessori ed aree esterne di pertinenza:

- a) la manutenzione biennale: imbiancatura e tinteggio delle strutture murarie;
- b) la manutenzione annuale: pulizia e disotturazione delle grondaie, dei pluviali e dei tetti, anche in caso di eventi eccezionali tipo caduta di cenere vulcanica o similare;

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

c) la pulizia, verifiche e messa a punto, con eventuali sostituzioni e ricambi di accessori, almeno una volta all'anno, degli impianti elettrici, delle apparecchiature di produzione di calore, di gas e di erogazione dell'acqua (con conservazione della relativa documentazione in regola con le norme vigenti), per mantenere la perfetta efficienza e funzionalità;

d) la manutenzione periodica di porte, infissi e finestre, ivi compresa la sostituzione di serrature deteriorate, vetri rotti e riverniciature periodiche di parti in legno o in metallo e alluminio;

e) la manutenzione delle rubinetterie e degli scarichi, delle docce e dei servizi igienici, con eventuale sostituzione di singole parti rotte o deteriorate;

f) il mantenimento di recinzioni, transenne, cancelli, con verniciatura biennale e sostituzione di eventuali parti deteriorate;

g) la riparazione e manutenzione degli arredi degli spogliatoi e delle docce;

h) la pulizia e disinfezione delle attrezzature degli impianti e degli spogliatoi;

i) il controllo periodico degli estintori e in generale di tutti i sistemi antincendio presenti nell'impianto;

l) la scerbatura delle aree e spazi interni al campo sportivo e di quelli circostanti allo stesso eseguita con l'ausilio di decespugliatore con cadenza bimestrale.

Custodia

a) il Concessionario si assume l'onere relative alla custodia ed alla sorveglianza degli impianti e degli spazi oggetto della presente convenzione;

Spese per beni e materiali di consumo, attrezzature e macchine:

a) Il Concessionario si assume l'onere relativo al consumo di energia elettrica necessaria per il funzionamento della struttura, comprese le eventuali spese connesse alla voltura e all'adeguamento del misuratore di energia. Nel caso di inadempienza si provvederà d'ufficio a richiedere la cessazione dell'erogazione e si darà corso alla risoluzione della convenzione in gestione dell'impianto sportivo.

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

b) Il Concessionario, per l'uso della struttura, dovrà utilizzare beni e materiali di consumo, attrezzi e macchine di sua proprietà.

2. Il Concessionario dovrà provvedere ad intestare a proprio nome il contratto relativo alla fornitura dell'utenza relativa all'energia elettrica.

3. Il Concessionario è tenuto al puntuale aggiornamento, sulla base della redazione del DUVRI, del Registro dei controlli periodici.

4. Il Concessionario dovrà inoltre provvedere, a sua cura e spese, all'acquisto o all'integrazione o alla sostituzione degli arredi necessari per il funzionamento delle strutture in concessione (armadietti ecc.) e potrà allestire un punto di ristoro, compatibilmente con gli spazi disponibili e le normative vigenti.

5. Il Concessionario dovrà provvedere all'istruttoria ed a tutte le spese necessarie ed occorrenti per l'allestimento dell'eventuale punto di ristoro ed alle relative autorizzazioni a norma di legge.

6. Il Concessionario è tenuto ad applicare il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) di categoria per le figure professionali di cui si avvale per la gestione dell'impianto, nel rispetto sia degli obblighi previdenziali ed assicurativi, sia delle norme sulla sicurezza previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni. La violazione di tali obblighi comporterà l'applicazione di sanzioni da parte dell'Amministrazione, commisurate alla gravità e alla reiterazione delle violazioni, che può giungere sino alla risoluzione della convenzione.

7. Il Concessionario è tenuto ad applicare ai lavoratori utilizzati sull'impianto le normative regionali e nazionali vigenti nel settore.

8. Il Concessionario provvederà ad assumere idonee coperture assicurative per tutti gli operatori, compresi i volontari che operano sull'impianto.

9. Il Concessionario è tenuto a trasmettere copia di tale polizza di assicurazione all'Amministrazione Comunale.

10. Resta a carico del Concessionario la diretta responsabilità per eventuali danni che lo svolgimento delle attività o l'uso degli impianti possa causare a cose e persone.

11. L'Amministrazione Comunale rimane comunque sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'utilizzo dei locali dati in concessione.

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

12. Il Concessionario è tenuto alla vigilanza attraverso proprio personale per salvaguardare attrezzature ed immobili; a carico dello stesso sono imputabili eventuali danni arrecati, che dovranno essere notificati per iscritto all'Amministrazione Comunale entro il giorno successivo.

13. Il Concessionario è tenuto a consentire l'accesso all'Amministrazione comunale, che potrà in ogni momento eseguire controlli e verifiche rispetto alle indicazioni della presente convenzione ed in caso di difformità rispetto a quanto contenuto nella stessa, l'Amministrazione comunale potrà immediatamente revocare la concessione.

14. Il Concessionario è tenuto a garantire il corretto funzionamento dell'impianto, con la presenza di proprio personale, anche durante il periodo di utilizzo da parte dell'Amministrazione Comunale o da Enti e/o Associazioni da essa autorizzati.

15. Il Concessionario è tenuto ad attuare ed ultimare entro mesi 24 (ventiquattro) dalla stipula della presente concessione tutti gli investimenti previsti dal Programma relativo agli interventi di innovazione e miglioramento dell'impianto.

16. Il Concessionario è tenuto a trasmettere all'Amministrazione Comunale, entro il mese di febbraio di ciascun anno, una relazione sulla situazione dell'impianto sportivo, comprendente tutti gli interventi di ordinaria manutenzione effettuati nell'anno precedente ed il programma delle attività da effettuarsi nell'impianto durante l'anno successivo; resta inteso che quest'ultimo potrà essere modificato dall'Amministrazione Comunale nel caso in cui sia riscontrata una inadeguatezza del medesimo ai criteri di utilizzo dell'impianto.

17. Il Concessionario è tenuto a pagare il canone annuo di locazione in rate trimestrali anticipate con scadenza entro giorno 10 del mese con decorrenza dal mese di stipula dell'atto di concessione.

Art. 7 – INTERVENTI DI INNOVAZIONE E MIGLIORAMENTO

1. Il Concessionario si impegna a realizzare, nel rispetto del cronoprogramma presentato, gli interventi di innovazione e miglioramento dell'impianto proposti in sede di gara. A tale scopo il Concessionario deve presentare, prima della stipula della convenzione, fidejussione assicurativa o bancaria, di importo pari alla stima dei lavori offerta e di durata pari al periodo di esecuzione dei lavori fino alla redazione del collaudo, a garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali relativi alla realizzazione dei lavori di innovazione e di miglioramento sopracitati.

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

2. I progetti esecutivi degli interventi, previa acquisizione dei pareri e nulla osta necessari, dovranno essere presentati all'Ufficio tecnico competente ai fini dell'approvazione, in due copie cartacee ed in copia informatica (.doc, .dwg e .pdf), completi degli elaborati architettonici, strutturali ed impiantistici, del cronoprogramma dei lavori, del computo metrico estimativo nonché del piano di sicurezza e coordinamento, laddove necessario.

4. Al termine dei lavori il Concessionario si impegna a trasmettere il certificato di regolare esecuzione a firma del direttore dei lavori dell'intervento, accompagnato da idonea documentazione della spesa sostenuta e dalle dichiarazioni di conformità degli impianti, nonché l'aggiornamento catastale se dovuto.

5. La mancata o errata effettuazione di detti lavori comporta la risoluzione immediata della convenzione e la rimessa in pristino dei luoghi.

Art. 8 – LAVORI E MODIFICHE ALL'IMPIANTO

1. Non potranno essere apportate innovazioni e modificazioni nello stato del terreno e dell'impianto oggetto della presente concessione, senza specifica autorizzazione formale dell'Amministrazione Comunale.

2. Qualora il Concessionario svolga lavori di manutenzione straordinaria senza la necessaria autorizzazione preventiva dall'Amministrazione Comunale, per i suddetti lavori, non potrà essere preteso nessun compenso o rimborso. L'Amministrazione Comunale potrà, altresì, richiedere la remissione in pristino o il ripristino nella situazione precedente i lavori, a cura e spese del Concessionario stesso.

3. L'Amministrazione Comunale si riserva, tuttavia, a proprio insindacabile giudizio, in ragione della gravità del fatto o del ripetersi di realizzazioni abusive, la facoltà di adottare provvedimenti sanzionatori, fino alla risoluzione della convenzione.

Art. 9 – INAGIBILITA' DELL'IMPIANTO CONSEGUENTE A LAVORI

1. Il Comune, in qualunque momento e con preavviso di giorni 60 consecutivi da notificarsi a mezzo lettera raccomandata A.R. o PEC, potrà apportare all'impianto tutte le modifiche, ampliamenti e migliorie che riterrà opportune e necessarie.

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

2. Qualora, per l'esecuzione delle opere di cui sopra e per qualunque altro motivo ascrivibile al Comune, l'impianto dovesse essere reso e/o rimanere inagibile in tutto o in parte, nessuna indennità o compenso e per nessun titolo o motivo, potranno essere richiesti dal Concessionario al Comune.

Art. 10 – MODALITA' UTILIZZO DELL'IMPIANTO

1. Il Concessionario utilizza l'impianto nel rispetto del programma di gestione presentato. Eventuali variazioni dovranno ottenere il Nulla Osta dell'Ente Comunale.

2. L'utilizzo degli impianti è così articolato:

- Gestione dell'impianto da parte del concessionario;
- Il campo sportivo dovrà essere a disposizione del Comune con oneri a carico del concessionario, per gli usi sociali o comunque di interesse pubblico ad insindacabile giudizio del Comune medesimo (compresa attività degli enti di promozione e manifestazioni) indicativamente:

- n. 6 giornate annue comunicate con un preavviso di dieci giorni.

Nei restanti giorni e ore, l'impianto sarà a disposizione del Concessionario.

3. Nell'ambito delle indicazioni sopra riportate, per la disponibilità degli spazi riservati al Comune, il Concessionario potrà proporre modifiche di attività, concordandoli preventivamente con il concedente.

4. L'Amministrazione Comunale potrà utilizzare gratuitamente gli impianti, a suo insindacabile giudizio, direttamente o indirettamente così anche gli Enti e/o Associazioni da essa autorizzati.

5. Al fine di garantire il pluralismo e l'uso pubblico, il Concessionario non potrà concorrere, neppure tramite società ad esso afferenti o collegate, per l'utilizzo degli spazi in disponibilità del Comune, se non per le ore residuali individuate dal Comune medesimo.

6. E' vietata la cessione del contratto a qualsiasi titolo.

Art. 11 – SERVIZI DI SUPPORTO

1. Il Concessionario, nel rispetto dei Regolamenti comunali vigenti e della normativa vigente, all'interno dell'impianto oggetto della convenzione, può allestire un punto di ristoro,

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

compatibilmente con gli spazi disponibili, quale attività congiunta a quella sportiva prevalente, attraverso la gestione di un pubblico esercizio e/o mediante distributori automatici.

2. Tutte le pratiche amministrative e sanitarie, compresi i relativi costi, relative alla gestione delle attività di cui sopra sono a carico del Concessionario ed avranno validità limitatamente al periodo di durata della concessione.

3. In nessun caso, concluso il rapporto contrattuale, l'esercizio dell'attività di supporto può costituire vincolo nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

4. Sono a carico del Concessionario tutti gli oneri fiscali e non, relativi a sopra citati esercizi.

5. E' fatto obbligo al Concessionario di esporre, in modo ben visibile all'utenza, il listino prezzi dell'attività di supporto con l'indicazione del costo dei servizi offerti.

Art. 12 – PUBBLICITA' ALL'INTERNO DELL'IMPIANTO E SPONSORIZZAZIONI

1. E' consentita ogni forma di pubblicità nel rispetto delle modalità previste dalla normativa vigente sulla pubblicità. Il Concessionario è comunque responsabile del pagamento del canone ove esso sia previsto dalla normativa vigente.

2. I contratti pubblicitari devono essere inviati, per conoscenza, all'Amministrazione Comunale.

3. Il Concessionario è autorizzato ad acquisire le sponsorizzazioni concernenti le attività svolte, che dovrà comunicare all'Amministrazione Comunale, nel rispetto degli impegni assunti.

Art. 13 – RENDICONTO

1. Per ogni anno finanziario, entro il giorno 31 luglio di ogni anno, il Concessionario ha l'obbligo di trasmettere all'Amministrazione Comunale una relazione dettagliata, dell'anno sportivo appena trascorso, relativa all'avvenuta gestione dell'impianto sportivo con i seguenti dati:

- Numero di associazioni che utilizzano l'impianto sportivo ed ore loro riservate;
- Ore di utilizzo da parte del Concessionario;
- Iniziative varie, campionati e manifestazioni effettuate;
- Bilancio consuntivo di gestione.

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

Art. 14 – RESPONSABILITA’

1. Il Comune è escluso da ogni e qualsiasi responsabilità derivante da incidenti subiti da atleti, utenti fruitori dell’impianto e prestatori d’opera.

2. Il Concessionario è obbligato ad adottare tutte le misure di sicurezza ed antinfortunistiche ed ogni altro accorgimento al fine di evitare rischi e danni a cose e persone, cose o animali.

3. Il Concessionario risponde dei danni comunque e da chiunque causati agli immobili, impianti, attrezzature e arredi all’interno dell’impianto sportivo oggetto della presente convenzione ed esonera espressamente, senza alcuna riserva, l’Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità ed assume pienamente ed incondizionatamente l’onere della responsabilità civile e penale verso terzi, spettatori compresi.

4. Il Concessionario è diretto responsabile di tutte le eventuali conseguenze amministrative, penali e civili che dovessero derivare a seguito di danni subiti da persone o cose per l’errato uso degli impianti tecnologici.

5. Il Concessionario può esercitare il diritto di rivalsa, informando l’Amministrazione Comunale, nei confronti di chiunque che, non rispettando le norme interne d’uso, provochi danni materiali alla struttura dell’impianto sportivo, a persone o cose.

Art. 15 – GARANZIA ASSICURATIVA

1. E’ a carico del Concessionario:

a) Stipulare apposita polizza assicurativa di Responsabilità Civile per danni a persone e/o cose a tutela di rischi derivanti dall’espletamento delle attività e dei servizi oggetto del presente capitolato, con i seguenti massimali minimi:

- Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) con massimale almeno pari a € 5.000.000,00 unico per sinistro;
- Responsabilità Civile verso prestatori d’Opera (RCO) per danni verso Prestatori d’Opera con massimale almeno pari a € 3.000.000,00 unico per sinistro. Tale polizza dovrà prevedere esplicitamente l’efficacia delle garanzie per i seguenti rischi: danni derivanti da preparazione, distribuzione e somministrazione di cibi e bevande; danni a cose altrui derivanti da incendio, esplosione o scoppio di cose dell’Assicurato o da lui detenute; danni ai locali e alle cose

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

trovantesi nell'ambito di esecuzione dei servizi e/o lavori; danni arrecati alle cose in consegna e custodia, esclusi i danni da furto.

b) Stipulare apposita polizza assicurativa per Furto su beni mobili e immobili di proprietà dell'Amministrazione Comunale con minimo massimale assicurato a primo rischio assoluto o relativo pari a € 20.000,00 e garanzia guasti da ladri con minimo massimale a primo rischio assoluto pari ad € 20.000,00;

c) Stipulare in nome e per conto del Comune apposita polizza assicurativa Rischio Incendio (non rischio locativo) per i seguenti valori: per mobili e attrezzature € 50.000,00 e per valore dell'immobile-ricostruzione a nuovo € 200.000,00.

2. I contratti assicurativi dovranno avere efficacia per l'intero periodo di durata della concessione ed una fotocopia integrale dei documenti contrattuali di compagnia (condizioni generali ed eventuali integrativi od aggiuntive) dovrà essere depositata presso gli uffici competenti prima dell'inizio del servizio, al fine di raccogliere il preventivo benestare. Il Concessionario si impegna inoltre a fornire per tempo all'Ente una copia quietanzata dei documenti (atti di quietanza/appendici contrattuali) comprovanti i successivi rinnovi annuali (o per rate di durata inferiore) sino alla definitiva scadenza. Si precisa che la stipula delle predette polizze viene richiesta esclusivamente per una maggiore tutela dell'ente concedente o degli utenti del servizio, pertanto l'eventuale inoperatività totale o parziale delle coperture non esonererà in alcun modo il Concessionario dalle responsabilità di qualsiasi genere eventualmente ad essa imputabili ai sensi di legge, lasciando in capo alla stessa la piena soddisfazione delle pretese dei danneggiati.

3. L'ente sarà quindi tenuto indenne per eventuali danni non coperti dalle polizze assicurative ed inoltre le eventuali franchigie e/o scoperti non potranno in nessun caso essere opposti ai danneggiati.

Art. 16 – CONTROLLI E VERIFICA DELL'EFFICIENZA GESTIONALE

1. L'Amministrazione Comunale, tramite gli Uffici competenti, si riserva di effettuare controlli al fine di verificare la buona conduzione e gestione dell'impianto sportivo nel rispetto degli impegni assunti con la presente convenzione. A tal fine:

- potranno essere eseguite ispezioni dei documenti contabili;

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

-
- potrà essere eseguito ogni tipo di controllo circa la regolarità e il buon andamento della gestione, l'osservanza delle prescrizioni legislative, regolamentari e delle disposizioni contenute nella presente convenzione;
 - potranno essere eseguite indagini e verifiche relativamente al grado di soddisfazione degli utenti.

2. I dipendenti incaricati al controllo avranno accesso agli impianti in qualsiasi momento anche senza preavviso.

3. Il Concessionario ha la facoltà di chiedere all'Amministrazione Comunale eventuali ulteriori verifiche e controlli inerenti alla gestione dell'impianto sportivo.

4. Al termine del controllo, l'incaricato redigerà una relazione relativa alle operazioni compiute e a quanto riscontrato. L'Amministrazione Comunale, sulla base della relazione relativa al controllo effettuato, si riserva di impartire al Concessionario disposizioni cui lo stesso dovrà uniformarsi nei tempi indicati con applicazione, se inottemperante alla diffida ad adempiere, delle relative sanzioni che potranno arrivare, in ragione della gravità del fatto, fino alla risoluzione della convenzione.

Art. 17 – GIORNATE RISERVATE AL COMUNE DI CALATABIANO

1. L'impianto sportivo deve essere messo a disposizione dell'Amministrazione Comunale gratuitamente per dodici giornate l'anno. Il Concessionario deve rendere disponibile la totalità dell'impianto, compresi parcheggi e dotazioni tecniche varie. Il Concessionario è tenuto a garantire il corretto funzionamento dell'impianto, con la presenza di proprio personale, anche durante il periodo di utilizzo da parte dell'Amministrazione Comunale o di Enti e/o Associazioni da essa autorizzati.

2. Della gratuità fanno parte anche tutti i servizi necessari alla realizzazione dell'evento sportivo o culturale (custodia, pulizie ordinarie dell'intera struttura utilizzata) e all'occorrenza l'impianto deve essere liberato da eventuali attrezzature che occupano lo spazio sportivo interessato.

3. Le pulizie ordinarie s'intendono comprese nella gratuità. Qualora rivestano carattere di straordinarietà per la particolarità della manifestazione, sono a carico del Concessionario stesso e potranno essere assolte dallo stesso con proprio personale o impresa incaricata.

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

4. L'Amministrazione Comunale potrà utilizzare gratuitamente gli impianti, a suo insindacabile giudizio, direttamente o indirettamente così anche Enti e/o Associazioni da essa autorizzati.

5. Al fine di garantire il pluralismo e l'uso pubblico, il Concessionario non potrà concorrere, neppure tramite società ad esso afferenti o collegate, per l'utilizzo degli spazi in disponibilità del Comune, se non per le ore residuali individuate dal Comune medesimo.

Art. 18 – TARIFFE

1. Il Concessionario potrà utilizzare l'impianto, nei giorni e nelle ore a sua disposizione, per uso a libero mercato.

2. Gli introiti relativi all'uso degli impianti saranno incamerati dal Concessionario con l'obbligo di riportarli nel rendiconto di gestione.

Art. 19 – RAPPORTI ECONOMICI

1. Il Concessionario utilizza l'impianto per le proprie attività negli orari e giornate autorizzate dall'Amministrazione Comunale.

2. Il Concessionario non potrà utilizzare i locali con destinazione diversa da quella prevista.

3. Il Concessionario è tenuto a pagare il canone annuo di concessione in rate trimestrali anticipate con scadenza entro giorno 10 del mese con decorrenza dal mese di stipula dell'atto di concessione.

Art. 20 – DEPOSITO CAUZIONALE

1. A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti con la concessione, il Concessionario deve costituire la cauzione definitiva di € 20.000,00 (euro ventimila) mediante polizza fideiussoria.

2. La polizza può essere utilizzata dal Comune anche in caso di mancati pagamenti relativi ad oneri, permessi e tasse riguardanti il funzionamento dell'impianto e attività connesse.

3. La garanzia deve essere integrata ogni volta che il Comune proceda alla sua escussione, anche parziale, ai sensi della presente convenzione.

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

4. Detta cauzione rimane vincolata fino al termine degli effetti della concessione del servizio e potrà essere svincolata solo con comunicazione da parte del servizio competente dell'Amministrazione Comunale.

Art. 21 – SUB CONCESSIONI

1. E' vietato sub-concedere a terzi l'impianto oggetto della concessione o modificarne la modalità di utilizzo.

2. E' vietato sub-concedere a terzi i servizi di cui al comma 1 dell'art. 11 della presente concessione.

Art. 22 – VARIAZIONE DI DENOMINAZIONE DELLA RAGIONE SOCIALE

1. Il Concessionario è tenuto ad informare l'Amministrazione Comunale, tramite raccomandata A/R o PEC, di ogni variazione che intenda apportare alla denominazione, alla ragione sociale e natura giuridica, indicando il motivo della variazione.

2. Sarà cura dell'Amministrazione Comunale richiedere chiarimenti ed eventualmente rilasciare il relativo, necessario, nulla osta.

3. Nel caso in cui l'impianto sia stato concesso per la gestione a raggruppamenti non potrà essere variato il numero, né la ragione sociale dei componenti per tutta la durata della concessione.

4. Con le stesse modalità di cui al comma 1 del presente articolo dovrà essere data comunicazione al Comune di ogni variazione relativa al rappresentante legale ed alle cariche sociali.

Art. 23 – RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO

1. Il Comune di Calatabiano ha la facoltà di risolvere la concessione del servizio di gestione in caso di grave e reiterato inadempimento rispetto agli obblighi contratti con la presente convenzione ed, in particolare, quando:

- a) la conduzione tecnica e funzionale dell'impianto è tale da pregiudicare l'incolumità e la salute degli utenti;
- b) i pagamenti dei canoni sono effettuati dal Concessionario con ritardi superiori a tre mesi;

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

c) la manutenzione non sia stata effettuata secondo quanto convenuto.

2. Il Comune comunica al Concessionario la risoluzione tramite lettera raccomandata A/R o PEC con almeno 30 giorni di anticipo.

3. In caso di risoluzione della convenzione, al Concessionario non è dovuto alcun indennizzo e/o rimborso per la conclusione del rapporto di concessione.

Art. 24 – RECESSO:

1. Qualora il Concessionario intenda recedere dalla convenzione prima della scadenza, deve darne preavviso almeno tre mesi prima con lettera raccomandata A/R o PEC.

Art. 25 – ONERI E SPESE

1. Le spese, imposte e tasse inerenti alla stipulazione ed alla registrazione della presente convenzione saranno a carico del Concessionario.

Art. 26 – CONTROVERSIE

1. Qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti in ordine alla esecuzione della presente convenzione sarà definita in via giudiziale e non deferita ad arbitri.

Art. 27 – CLAUSOLA DI AUTOTUTELA

In conformità al Protocollo di Legalità, sottoscritto il 12.07.2005 dalla Regione Siciliana con il Ministero dell'Interno, l'Autorità di Vigilanza sui lavori pubblici, le Prefetture siciliane, l'I.N.P.S. e l'I.N.A.I.L.; nonché alla successiva circolare dell'Assessorato Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31.01.2006 (su GURS – parte I – n. 8 del 10.02.2006), l'impresa dichiara:

- di aver presentato un'offerta improntata a serietà, integrità, indipendenza;
- di impegnarsi a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- di accettare che, oltre ai casi in cui *ope legis* è previsto lo scioglimento della convenzione, l'Amministrazione concedente recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto al verificarsi dei presupposti stabiliti nel D.Lgs. n. 159/11;

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

-
- di rigorosamente rispettare le disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro, pena la risoluzione del contratto;
 - di obbligarsi a segnalare all'Amministrazione concedente qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto;
 - di impegnarsi a collaborare, pena il recesso dal contratto, con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subcontratti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali, ecc.).

Art. 28 – CODICE DI COMPORTAMENTO

Al presente contratto si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui al Codice di Comportamento approvato con d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 ed al Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Calatabiano.

Art. 29 – OBBLIGO TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'impresa, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui a detta normativa.

Il presente contratto si risolve di diritto nel caso in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A..

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il seguente codice identificativo di gara (C.I.G.):

_____.

Art. 30 – DIVIETO DI CONFERIMENTO INCARICHI EX ART. 53, CO. 16-TER, DEL D.LGS. N. 165/2001

L'operatore economico dichiara di non aver concluso e di impegnarsi a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o di non aver conferito e di impegnarsi a non conferire incarichi, a pena di nullità dell'affidamento, nei successivi tre anni, ad ex dipendenti che abbiano esercitato per conto del Comune di Calatabiano poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti.

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

L'operatore economico dichiara, altresì, di essere consapevole che, qualora emerga la predetta situazione, essa determinerà la nullità del contratto e il divieto di contrarre con l'Amministrazione per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo.

Art. 31 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Il Titolare del trattamento (di seguito "Titolare") è il Comune di Calatabiano. Il Data Protection Officer – Responsabile Protezione Dati è il Dott. Pasquale Nicolazzo, Contatti: 0968 462702 - Mobile 320 9585082 - E-mail: p.nicolazzo@garanteprivacyitalia.it - Pec: info@pec.garanteprivacyitalia.it.

2. Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare. I dati personali forniti dall'incaricato, in base all'avviso pubblico, saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui all'avviso stesso e per scopi istituzionali, mediante l'ausilio di mezzi elettronici e automatizzati, nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati (General Data Protection Regulation, di seguito "GDPR"), e con misure organizzative che garantiscono liceità, correttezza, e trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza e minimizzazione.

3. La comunicazione dei dati personali ad altri Titolari del trattamento ai fini dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri potrà avvenire laddove previsto da una norma di Legge. Qualora il Titolare dovesse affidare le operazioni di trattamento a terzi, questi ultimi saranno all'uopo nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, previa verifica della conformità dell'attività degli stessi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Il Titolare ricorrerà unicamente a Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'Interessato.

4. I diritti dell'interessato sono descritti negli artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21 del GDPR 2016/679:

Comune di Calatabiano

Città Metropolitana di Catania

-
- diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, l'accesso agli stessi, le relative informazioni elencate nell'art. 15;
 - diritto di ottenere la rettifica dei dati senza ingiustificato ritardo, inclusa l'integrazione dei dati;
 - diritto di ottenere la cancellazione dei dati, alle condizioni di cui all'art. 17;
 - diritto di ottenere la limitazione del trattamento e la comunicazione di eventuale revoca della stessa, sussistendone i presupposti descritti all'art. 18 del GDPR;
 - diritto alla portabilità dei dati, alle condizioni di cui all'art. 20;
 - diritto di opporsi al trattamento dei dati personali alle condizioni di cui all'art. 21.
5. In ogni momento l'Interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del "GDPR" allo stesso applicabili.
6. L'interessato può proporre al Garante per la protezione dei dati personali un reclamo ai sensi dell'art. 142 del D.lgs 30.03.2003, n. 196 e ss.mm.