

CIG: _____



REGIONE SICILIANA
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI CALTANISSETTA
III RIPARTIZIONE LAVORI PUBBLICI E PROGETTAZIONE
C.F.: 82002100855

DISCIPLINARE D'INCARICO

PER REDAZIONE DEL PIANO D'AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE ED IL CLIMA "PAESC" E PER LO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE ATTIVITÀ DI ENERGY MANAGER RIPORTATE DAL D.D.G. N°908 DEL 26-10-2018.

..-L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____ negli uffici della Ripartizione Lavori Pubblici e progettazione del Comune di Niscemi, tra:

- 1) **Ing. Concetta MELI** nata a Niscemi il 10.08.1955, nella qualità di Capo Ripartizione che nel presente atto agisce in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente;
- 2) **Tecnico:** _____ nato a _____ il _____, iscritto al n. _____ dell'Ordine degli _____ della Provincia di _____.

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1

Oggetto dell'incarico

Il Comune, come sopra rappresentato, a seguito di trattativa diretta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., giusta Determinazione Dirigenziale n° ___ del _____, affida al professionista suddetto, che accetta l'incarico di Energy Manager, finalizzato al rafforzamento delle competenze energetiche all'interno dell'Amministrazione comunale e dovrà svolgere le attività di seguito dettagliate oltre a comprendere una specifica attività formativa ed una sessione di verifica:

- 1) rafforzamento mediante formazione del personale tecnico in materia di efficienza energetica negli usi finali, di utilizzo delle energie rinnovabili, di strumenti di finanziamento degli interventi di risparmio energetico e di riduzione delle emissioni climalteranti, di conduzione di gare per l'assegnazione dei servizi energia e gli acquisti verdi (green public procurement e criteri ambientali minimi);
- 2) redazione del PAESC del Comune di Niscemi (CL);
- 3) adempimenti ed attività in capo al beneficiario dei contributi di cui al Piano di ripartizione approvato con D.D.G. n°908 del 26-10-2018 e finanziato con D.D.G. n°315 del 02-04-2019.
- 4) predisposizione del sistema di monitoraggio degli obiettivi e delle azioni.
- 5) attività di sensibilizzazione della cittadinanza.

Si descrivono in dettaglio le attività comprese nel servizio da espletare:

Incontro con l'Amministrazione per l'inizio dell'attività

- Programmare e svolgere incontri con il Sindaco ed i funzionari responsabili per pianificare sia la raccolta sistemica dei dati, che la definizione degli incontri con le parti interessate;
- Organizzare il lavoro di raccolta dati presso la sede del Comune secondo i layout (tabelle, fogli excel...,) definiti nelle Linee Guida JRC per l'elaborazione dei PAESC.

Ricostruzione del bilancio energetico ed aggiornamento dell'Inventario Base delle Emissioni (BEI)

Elaborazione dei dati raccolti presso la sede comunale, altri enti o soggetti interessati, assumendo il 2011 quale anno di riferimento per l'Inventario.

Particolare attenzione dovrà essere rivolta alla:

- Raccolta dei dati di dettaglio sugli immobili di proprietà comunale;
- Raccolta dei dati relativi agli impianti esistenti ed alle opportunità di installazione di sistemi per la produzione di energia termica;
- Predisposizione della baseline dei consumi energetici e di emissioni di CO₂, secondo quanto previsto dalle Linee Guida JRC;
- Valutazione di Rischi e Vulnerabilità al cambiamento climatico, mediante sviluppo di un quadro completo dei rischi attuali e futuri del cambiamento climatico, identificando le opportunità che ne derivano e fornendo informazioni sulle modalità di valutazione della capacità di adattamento.

Predisposizione delle analisi di settore

- predisposizione dei necessari approfondimenti di settore (edilizia e illuminazione pubblica, residenziale, terziario, trasporti pubblici e privati, industria) per fare emergere il contributo di ognuno al raggiungimento dell'obiettivo di riduzione dell'impatto del sistema energetico sull'ambiente;
- produzione dell'Attestato di Prestazione Energetica, per tutti gli edifici pubblici, per i quali è dovuto ai sensi dell'art.6 della Legge 3 agosto 2013, n°90.

Ricostruzione degli scenari di evoluzione e variazione dei potenziali di intervento

- ricostruzione e analisi dell'evoluzione tendenziale del sistema energetico, quantificazione di scenari alternativi di efficientamento del sistema energetico locale, derivante da azioni poste in essere o promosse dall'Amministrazione comunale.

Attivazione della consultazione

- predisposizione di una campagna di consultazione da rivolgere ai decisori politici, alle diverse categorie socio-economiche, ai portatori di interesse ed ai beneficiari diffusi, come strumento idoneo all'attivazione delle diverse azioni di efficientamento energetico.

Predisposizione del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima: obiettivi, azioni e strumenti

- Identificazione degli obiettivi di riduzione delle emissioni di gas climalteranti e identificazione degli strumenti più idonei per la realizzazione degli interventi individuati sulla base di parametri tecnici ed economici;
- Individuazione delle azioni con particolare attenzione al miglioramento dell'efficienza energetica sia nell'edilizia pubblica, residenziale e terziaria che nella pubblica illuminazione nonché l'integrazione della produzione di energia da fonti rinnovabili, nello sviluppo di forme e di mezzi di trasporto urbano sostenibile, nella realizzazione di infrastrutture energetiche locali quali le reti intelligenti (smart grids), incluse quelle per la ricarica e il rifornimento della mobilità verde;
- Redazione del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima, elaborato secondo Linee Guida JRC.

Supporto alla comunicazione

- Supporto alla realizzazione di una campagna di comunicazione e divulgazione delle attività rivolte a soggetti individuati dall'Amministrazione.

Implementazione di un programma di formazione

- Attuazione di incontri formativi specifici, al fine di rafforzare le competenze di funzionari e personale tecnico interno all'Amministrazione, sui temi inerenti le attività di progetto in ossequio alle direttive impartite con D.D.G. n°908 del 26-10-2018.

Predisposizione di un sistema di monitoraggio

- Predisposizione di un sistema di monitoraggio degli obiettivi e delle azioni, necessario per verificare i progressi ottenuti e valutare il livello di raggiungimento dei target definiti. L'attività di monitoraggio dovrà comprendere una contabilizzazione standard ed una sintetica, avente carattere divulgativo.

Alimentazione della banca dati predisposta dalla Regione Siciliana

- Provvedere all'inserimento delle informazioni prodotte, dei dati relativi all'IBE e al dettaglio sui consumi del bilancio energetico comunale sulla piattaforma web-based gestita dalla Regione Siciliana ed a provvedere agli aggiornamenti per almeno due anni dal termine del progetto;
- Provvedere ad inserire nella banca dati predisposta dalla Regione dei dati del PAESC nonché di monitoraggio sullo stato di avanzamento delle azioni ed al livello di raggiungimento degli obiettivi;
- Gestione dei rapporti con la regione relativamente all'inserimento dei dati di monitoraggio energetico e delle emissioni di CO₂ a livello locale, con riferimento al conseguimento dei target di riduzione dei consumi di energia primaria assegnati alla Regione nell'ambito degli obiettivi regionale al 2030;
- Provvedere, all'aggiornamento dei suddetti dati, per almeno anni due dall'erogazione del contributo.

Caricamento del piano nel portale europeo, relazione di avanzamento ed aggiornamento obiettivi compiuti

- Provvedere al caricamento dei dati sul portale dell'UE del PAESC e presentare la relazione di avanzamento e gli aggiornamenti delle informazioni sui progressi compiuti sugli obiettivi inseriti nel piano.

Sensibilizzazione della cittadinanza

- Provvedere alla sensibilizzazione della cittadinanza mediante incontri, proiezione di video, azioni informative e di coinvolgimento, attività ed azioni che dovranno essere documentabili, nonché buone prassi comportamentali da tenere nell'uso delle risorse del pianeta e sul processo di attuazione degli obiettivi del PAESC.

ART. 2

Svolgimento dell'incarico

Per l'espletamento dell'incarico è richiesta la conoscenza delle "Linee Guida JRC per la redazione dei PAESC". L'incaricato deve garantire la presenza costante presso gli uffici sede del Comune di Niscemi, per l'ottimale espletamento delle attività, in particolare per la raccolta e la elaborazione dei dati, la redazione del PAESC, le informazioni, il coinvolgimento della cittadinanza e dei portatori di interesse locale e la gestione generale dell'incarico. L'incaricato dovrà essere in possesso della certificazione E.G.E. (Esperto in Gestione Energia) ai sensi della norma UNI CEI 11339:2009 oppure esperto auditor energetico, che dovrà essere attestato da Organismi Accreditati. Inoltre dovrà dimostrare buona attitudine alle relazioni con gli stakeholder, per svolgere l'attività di reporting e di guida, dovrà intervenire operativamente nella fase di raccolta ed elaborazione dati ed in quella di promozione ed analisi del consenso su uno o più interventi. Tutti gli esiti delle fasi di lavoro saranno soggetti ad attività di verifica e confronto con l'Amministrazione Comunale ed il Responsabile Unico del Procedimento.

ART. 3

Termini per l'ultimazione del servizio

L'incarico deve essere concluso in tutte le fasi e le attività sopra descritte entro **TRE ANNI** dalla data di sottoscrizione del contratto, mentre la redazione del piano, al fine della sua approvazione in Consiglio Comunale, entro un anno (dalla sottoscrizione del contratto).

L'incarico deve essere sviluppato con la seguente articolazione:

- Redazione del piano entro anni uno dalla sottoscrizione del contratto, al fine di consentire l'approvazione da parte del Consiglio Comunale e comunque con l'anticipo di mesi due, rispetto alla scadenza dei due anni dalla data di adesione al PAESC che è avvenuta il 21-01-2019;
- Pianificazione e realizzazione delle fasi ed attività, precedentemente descritte e previste al D.D.G. n°908 del 26-10-2018, da effettuarsi entro tre anni dalla data di sottoscrizione del contratto.

ART. 4

Compenso

Il corrispettivo per lo svolgimento del servizio sopra citato, sarà quello contrattato, è pari ad € ____ (euro _____) al netto del ribasso offerto paria al __%, comprensivo di tutti gli oneri ed iva come per legge. Tale corrispettivo deve intendersi a corpo, null'altro spetta al professionista a qualsiasi titolo per l'incarico in oggetto.

Il pagamento del compenso è subordinato all'accreditamento delle somme nelle casse comunali da parte del Dipartimento dell'Energia della Regione Sicilia, che ha finanziato il servizio in oggetto, giusto Decreto D.D.G. n°744 del 10.07.2019;

ART. 5

Tracciabilità dei flussi finanziari

Il professionista si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge n. 136 del 2010, come modificato dal D.L. n. 287/2010, pertanto i pagamenti relativi al suddetto contratto devono essere effettuati tramite l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del contratto.

ART. 7

Cessione crediti

Il professionista si impegna a non ricorrere alla cessione dei crediti derivanti dall'esecuzione del suddetto contratto

ART. 8

Coperture assicurative

1. A garanzia di tutte le obbligazioni derivanti dal presente atto, il professionista dovrà presentare polizza fidejussoria definitiva per tutta la durata del servizio, così come previsto dall'art. 103 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;
2. Il Professionista solleva comunque la Committenza da responsabilità e conseguenze relative ad incidenti ed infortuni che, in dipendenza dall'espletamento dell'incarico, potessero accadere a sé o ai suoi collaboratori, rispetto ai quali la Committenza viene dichiarata completamente estranea.

ART. 9

Proprietà degli elaborati

Gli elaborati resteranno di proprietà piena ed esclusiva dell'Amministrazione.

ART. 10

Controversie

Tutte le controversie che possano sorgere relativamente alla liquidazione del compenso previsto dalla presente convenzione e non definite in via amministrativa saranno deferite al tribunale di Gela

ART. 11

Spese di contratto

Sono a carico del professionista tutte le spese del presente atto e le consequenziali, nonché le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni, comprese le spese per eventuale registrazione del presente atto.

ART. 12

Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio presso la Segreteria Comunale.

PER L'AMMINISTRAZIONE

IL CAPO RIPARTIZIONE

(Ing. Concetta MELI)

IL TECNICO INCARICATO

(_____)

Si allegano:

- 1 Polizza fidejussoria di cui all'art. 103 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016;
- 2 Dichiarazione dei flussi finanziari;
- 3 Dichiarazione art. 80 del d.lgs. 50/2016;
- 4 Certificazione sui requisiti professionali dichiarati;
- 5 Certificato dei Carichi Pendenti, Casellario Giudiziale e Dure;