

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO:	Affidamento del "Servizio di gestione, manutenzione ordinaria, trasporto e conferimento fanghi dell'impianto di depurazione dei Comuni di Lentini e Carlentini" – <i>Comune di Lentini (SR)</i> .
-----------------	---

CIG: 79848445B7 – **CUP:** I65G19000140004

1) PREMESSE:

Con determina n. 713 del 01/08/2019, il Comune di Lentini, ha deliberato di affidare il "Servizio di gestione, manutenzione ordinaria, trasporto e conferimento fanghi dell'impianto di depurazione dei Comuni di Lentini e Carlentini".

2) STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Lentini

Piazza Umberto I - 96016 - Lentini (SR)

Telefono: 095/900105 - **PEC:** protocollo@pec.comune.lentini.sr.it

3) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Centrale Unica di Committenza:

Consorzio TIRRENO ECOSVILUPPO 2000 Soc. Cons. a r.l.

Sede:

Via Roma, 7 – Municipio – 98040 Venetico (ME) - P.IVA 02129950834

Tel. - Fax: 090/994.24.98.

Contatti:

POSTA ELETTRONICA: centrale@tirrenoecosviluppo.net

PEC: tirrenoecosviluppo2000@pec.it

4) DOCUMENTAZIONE DI GARA:

La documentazione di gara comprende:

- 1) *Bando di gara;*
- 2) *Disciplinare di gara;*
- 3) *Relazione tecnica descrittiva dell'impianto e delle operazioni di gestione;*
- 4) *Capitolato speciale d'appalto;*
- 5) *Schema contratto;*

5) CHIARIMENTI:

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare ESCLUSIVAMENTE attraverso la piattaforma informatica entro il termine massimo indicato nella sezione DATA PUBBLICAZIONE, TERMINE RICEZIONE DELLE OFFERTE.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima attraverso la piattaforma informatica.

Le risposte alle richieste di chiarimenti che possano rivestire carattere di interesse generale saranno pubblicate, sotto forma di FAQ, sul portale medesimo che i concorrenti dovranno consultare prima della presentazione dell'offerta.

6) COMUNICAZIONI:

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC tirrenoecosviluppo2000@pec.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

7) PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo di cui all'art. 95 comma 4 e con l'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, in presenza di almeno 10 (dieci) offerte ammesse.

8) LUOGO DI ESECUZIONE:

Comune di Lentini (SR).

9) OGGETTO DELL'APPALTO:

L'appalto ha per oggetto il servizio di gestione, manutenzione ordinaria, trasporto e conferimento dei fanghi del l'impianto di depurazione sito in località Riceputo e Ponterotto a servizio delle fognature urbane dei Comuni di Lentini e Carlentini.

Il presente appalto prevede gestione unitaria dei predetti servizi che però, per la differente articolazione spazio-temporale degli stessi, vengono disciplinati separatamente in due capi del capitolato speciale d'appalto:

- CAPO I del C.S.A.: relativo al servizio di gestione manutenzione ordinaria dell'impianto. Questo insieme di servizi ha una temporalità continua, una spazialità ben individuata all'interno delle recinzioni dei due siti in cui si articola l'impianto, ed in virtù della finalità da perseguire (rispetto di tutti parametri di normativa dell'effluente depurato) ha un importo preventivato a "Corpo".
- CAPO II del C.S.A.: relativo al servizio di trasporto e conferimento dei rifiuti prodotti nell'impianto (Fanghi, vaglio e sabbie). Questo tipo di servizi ha una temporalità discontinua, una spazialità di partenza che è quella della stazione di centrifugazione all'interno dell'impianto ed una spazialità di conferimento finale che non è né fissa né preconstituita in quanto dipende dalle disponibilità che il mercato offre in ogni momento sia in termini di costi di accesso che di spazi per il conferimento.

CPV 90420000-7 (Common Procurement Vocabulary) Servizi di trattamento delle acque reflue.

10) DURATA DELL'APPALTO:

La durata del presente affidamento viene fissata in **mesi 5**.

L'Ente Appaltante potrà richiedere il proseguimento della gestione per il tempo eventualmente necessario a completare le procedure di gara per un successivo periodo; l'Impresa Appaltatrice è tenuta ad aderire alla richiesta ed a proseguire la gestione alle condizioni tutte del contratto in corso, previo aggiornamento del prezzo dalla data dell'offerta sulla base degli indici relativi ai "costo medio della vita per famiglia di operai ed impiegati" rilevati dall'ISTAT.

Nel caso dalle analisi effettuate dall'ARPA dovesse risultare che almeno uno dei parametri del refluo depurato risulti difforme rispetto ai valori limite imposti dalle tabelle citate nel decreto di autorizzazione allo scarico vigente o in corso di rinnovo, verrà applicata una penale pari al 2% dell'importo contrattuale netto al giorno da

contabilizzarsi per l'intero periodo in cui sussisterà l'infrazione. La penale verrà applicata solo se dovesse accertarsi che l'infrazione è da iscriversi all'esclusiva responsabilità dell'impresa appaltatrice; il contraddittorio verrà effettuato fra il responsabile del procedimento dell'ente appaltante e il tecnico specializzato dell'impresa. La penale verrà trattenuta sul pagamento della mensilità successiva al periodo in cui si è verificata l'infrazione.

Nel caso di mancato ritiro e conferimento dei fanghi, sabbie e vaglio ai centri autorizzati allo smaltimento per oltre 7 giorni dalla data massima consentita dalle norme vigenti, a partire dall'8° giorno si provvederà ad applicare una penale pari all'1% al giorno del costo dello smaltimento dei fanghi, sabbie e vaglio giacenti, sino ad un massimo di giorni 10, decorsi i quali si provvederà alla revoca dell'affidamento. La penale potrà essere trattenuta sui crediti vantati dall'impresa.

11) IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO:

L'importo complessivo, posto a base d'appalto, è distinto come segue:

IMPORTO TOTALE SERVIZI A CORPO E A MISURA	€ 124.480,00
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	€ 2.000,00
Importo a base d'asta I.V.A. esclusa	€ 122.480,00

12) FINANZIAMENTO:

Il servizio è finanziato con risorse del bilancio comunale.

13) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

L'INTERO PROCEDIMENTO DI GARA È TELEMATICO.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno caricare i documenti richiesti, utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica e rispettando in ogni sezione le indicazioni ivi contenute.

La documentazione dovrà essere caricata, previa registrazione, tramite la piattaforma telematica, accessibile tramite il portale istituzionale della C.U.C. c/o il Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 soc. cons. a r.l., a cui sono state demandate tutte le operazioni di gara, all'indirizzo <http://www.tirrenoecosviluppo.net> - sezione "gare telematiche" ovvero, all'indirizzo telematico: tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it

14) DATA PUBBLICAZIONE, TERMINE RICEZIONE DELLE OFFERTE:

Data pubblicazione:	16 ottobre 2019 12:00
Termine ultimo per la presentazione di quesiti:	24 ottobre 2019 12:00
Data scadenza:	31 ottobre 2019 09:30
Data apertura buste:	31 ottobre 2019 09:35

15) REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

I partecipanti alla gara d'appalto per l'affidamento dei lavori di cui al presente bando devono essere in possesso dei seguenti requisiti di qualificazione:

Requisiti di ordine generale:	La ditta dovrà dichiarare che nei confronti dell'impresa e di tutte le persone fisiche dotate di potere di rappresentanza non ricorre in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n°50/2016.
Qualificazione professionale:	<ul style="list-style-type: none"> - Iscrizione alla CC.II.AA. per il "servizio Gestione, conduzione e manutenzione impianti di depurazione". Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; - Iscrizione, all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, ai sensi dell'art. 212 del D.Lgs. 152/06 e D.M. 120/2014, per la seguente categoria e classe minima: Categoria 4 - Classe F (volume annuo trattato inferiore a 3.000 tonnellate), raccolta e trasporto rifiuti speciali non pericolosi, prodotti da terzi; Mezzi di trasporto autorizzati per il codice CER 190801 - 190802 - 190805; - Iscrizione, ovvero richiedente l'iscrizione, all'albo della White list della competente Prefettura ai sensi dell'art. 1, commi dal 52 al 57, della legge n. 190/2012; D.P.C.M. 18 aprile 2013: "elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa".
Capacità economica e finanziaria:	Fatturato d'impresa relativo a servizi nel settore oggetto dell'appalto, realizzato negli ultimi 3 esercizi pari ad almeno € 373.440,00 - Iva esclusa (pari a tre volte del valore stimato dell'appalto), da dimostrare nelle forme di cui all'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività. Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante uno degli altri documenti previsti dall'art. 86, comma 4, o mediante qualsiasi altro documento, considerato idoneo dalla stazione appaltante, salva la valutazione di idoneità di detti documenti da parte della commissione di gara della stazione appaltante;
Capacità tecnica e professionale:	<ul style="list-style-type: none"> - Avere svolto servizi analoghi, eseguite nel triennio antecedente, di importo non inferiore a € 248.960,00 - Iva esclusa (pari a due volte del valore stimato dell'appalto); - Aver svolto servizio relativo ad un impianto di depurazione urbano con potenzialità non inferiore a 55.000 abitanti/equivalenti per almeno 12 mesi anche non consecutivi; - Possesso certificazione di qualità ISO 9001 rilasciata da organismo accreditato. In caso di ATI la certificazione deve essere posseduta da tutte le imprese costituenti il raggruppamento; in caso di consorzio la

certificazione deve essere posseduta sia dal consorzio che dal consorziato;

- Nomina del responsabile di processo con qualifica idonea (Perito Chimico e/o Ingegnere) alla conduzione e manutenzione di impianti di depurazione, con almeno 3 anni di esperienza nella conduzione dei predetti impianti, con espressa dichiarazione di accettazione dell'incarico con firma autenticata nelle forme di legge sia del legale rappresentante dell'impresa concorrente, sia dal tecnico;
- Adeguata attrezzature tecnica e risorse strumentali, sufficienti a garantire la corretta esecuzione del servizio.

Il partecipante dovrà fornire un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari.

Si precisa che non saranno prese in considerazione le prove relative a servizi effettuate più di tre anni prima.

I consorzi di concorrenti sono tenuti a dichiarare in modo chiaro e univoco, a pena di esclusione dalla gara, a quale tipologia appartengono tra quelle previste al comma 2 lettere b), c) ed e) dell'art.45 D.lgs.50/2016. Ai fini della partecipazione alla gara per tali tipologie di concorrenti si applicano le norme degli artt. 47 e 48 del D.lgs.50/2016.

Alle condizioni previste dell'art.48, comma 8, D.lgs.50/2016, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art.45 comma 2 lett. d) (ATI) ed e) (consorzi ordinari) anche se non ancora costituiti.

Le ATI e i consorzi ordinari di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) ed e), di tipo orizzontale ai sensi dell'art.48 D.lgs.50/2016, sono tenuti a dichiarare espressamente, a pena di esclusione dalla gara, le rispettive percentuali del servizio, corrispondenti alle quote di partecipazione al raggruppamento, che saranno eseguite da ciascuna delle imprese riunite o consorziate, in conformità all'art.48, comma 4, D.lgs. 50/2016.

16) TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

180 giorni dalla data di presentazione.

17) BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella documentazione amministrativa devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti da caricare nella sezione dedicata della piattaforma informatica, con firma digitale (ove richiesto), del legale rappresentante del concorrente:

1. Domanda di partecipazione alla gara;
2. DGUE formato elettronico (*vedasi istruzioni per la compilazione*);
3. Documento di Identità (*valido per tutte le dichiarazioni*);
4. Cauzione provvisoria;
5. Iscrizione Albo Nazionale Gestori Ambientali;
6. Iscrizione White list;

7. Certificazione ISO 9001;
8. PassOE;
9. Nomina del responsabile di processo;
10. Elenco delle attrezzature tecniche e delle risorse strumentali idonee a garantire la corretta esecuzione del servizio;
11. Elenco dei servizi svolti, con indicazione dei destinatari e degli importi;
12. Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare dell'Assessore regionale per i lavori pubblici n. 593 del 31 gennaio 2006, contenente quanto indicato nel modello allegato al bando;
13. Atto unilaterale d'obbligo.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione di sanzioni penali (D.P.R. 445/2000 art. 76) ed è causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo d'appalto. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, questa C.U.C., potrà procedere a verifiche d'ufficio a campione, anche per i concorrenti non aggiudicatari. Questa C.U.C si riserva pertanto di effettuare controlli nei modi e nelle sedi opportune per quanto riguarda l'esattezza delle dichiarazioni contenute nella documentazione.

DGUE in FORMATO ELETTRONICO - FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE.

Il DGUE è un modello di autodichiarazione, previsto in modo standardizzato a livello europeo e basato sul possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, destinato a sostituire - al fine di semplificare e ridurre i vari oneri amministrativi i singoli modelli predisposti dalle Amministrazioni aggiudicatrici per la partecipazione ad ogni singola procedura ad evidenza pubblica. In pratica, si tratta del modello di formulario che tutte le stazioni appaltanti devono allegare agli atti di gara per permettere a chi presenta la domanda di partecipazione, o l'offerta, di autodichiarare il possesso dei requisiti per poter essere ammesso alla gara.

Istruzioni per la compilazione

- 1) Scaricare il file in formato **.xml** denominato *DGUE-elettronico* allegato alla documentazione di gara;
- 2) aprire il link: <http://www.base.gov.pt/deucp/filter?lang=it>;
- 3) accedere come operatore economico, selezionare "*importa un DGUE*" e caricare il file formato **.xml** di cui al punto 1;
- 4) compilare dalla Parte II alla fine del documento;

al termine salvare il documento compilato in formato **PDF**, ed allegarlo alla busta telematica sulla piattaforma di gara dopo averlo firmato digitalmente.

18) BUSTA OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione, all'interno della busta telematica denominata "Offerta economica":

a) Offerta redatta in lingua italiana, firmata digitalmente, contenente del massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo del servizio a base di gara; l'offerta dovrà essere espressa in numero, lettere e percentuale sull'importo posto a base di gara (4 cifre decimali). In caso di contrasto tra l'indicazione in cifre e quelle in lettere prevarrà l'indicazione più favorevole per la stazione appaltante;

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'offerta economica deve essere firmata:

- ditta individuale, dal titolare della stessa;
- società o ente cooperativo o consorzio di cooperative, dai legali rappresentanti, nel qual caso occorre dimostrare, mediante idonea documentazione da allegare a parte, nella documentazione amministrativa e non dentro la busta contenente l'offerta, il conferimento al legale rappresentante della società o della cooperativa o consorzio di cooperative, della delega e facoltà di adempiere agli incumbenti relativi alla gara oggetto del presente bando;
- associazioni temporanee d'impresa: già costituite, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria capogruppo; nel caso di raggruppamenti di imprese o consorzi ancora non costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiscono i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

b) Attestazione pagamento Bollo F24 di € 16,00;

N.B.: Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Si potrà addivenire all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

19) GARANZIA PROVVISORIA:

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, e quindi pari ad **€ 2.489,60**, avente come beneficiario la STAZIONE APPALTANTE e costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. L'importo della garanzia potrà essere ridotto secondo quanto indicato dal comma 7 dell'articolo sopra citato.

La cauzione provvisoria deve essere accompagnata a pena di esclusione dall'impegno

di un fidejussore a rilasciare al concorrente costituita alternativamente:

- da assegno circolare non trasferibile intestato alla STAZIONE APPALTANTE;
- da garanzia fideiussoria, che a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

La cauzione provvisoria deve essere corredata dell'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

20) GARANZIA DEFINITIVA

In caso di aggiudicazione del servizio l'aggiudicatario dovrà presentare una garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, in favore della stazione appaltante. La stipula del contratto è subordinata alla presentazione della stessa, nella misura e nei modi di cui al citato art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

21) CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'A.N.A.C.:

Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23/12/2005, n. 266, e della delibera dell'Autorità medesima n° 1300 del 20/12/2017 per la partecipazione alla gara è dovuto il versamento di: **NON DOVUTA.**

22) AVVALIMENTO:

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n° 50/2016 il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, per un determinato appalto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

23) SUBAPPALTO:

I servizi descritti al CAPO I del C.S.A., non potranno essere subappaltati (non così per i servizi descritti al successivo CAPO II).

L'affidatario, può tuttavia affidare prestazione specialistiche, quali le analisi di laboratorio, il controllo delle strumentazioni, le revisioni dell'impianto elettrico, le revisioni di parti elettromeccaniche, ad imprese specializzate del settore.

È ammesso il subappalto del servizio di trasporto e conferimento dei rifiuti prodotti nell'impianto di depurazione in oggetto, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 105 del D. Lg.vo 50/2016 e ss.mm.ii.

Il subappaltatore dovrà risultare in possesso di tutti i requisiti e le autorizzazioni necessarie per il trasporto dei rifiuti prodotti nei processi depurativi dei reflui urbani.

24) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara avrà inizio nel giorno prefissato per l'apertura delle buste, presso i locali della sede del Consorzio, in Via Roma n. 7 - Municipio - 98040 Venetico (ME) senza ulteriore avviso.

Saranno ammessi ad assistere alla gara i rappresentanti delle Imprese concorrenti muniti di specifica procura.

È altresì possibile seguire lo svolgimento della gara telematica e interagire con la commissione di gara, accedendo alla piattaforma telematica con le credenziali acquisite in fase di iscrizione

Fase 1 - Validazione documentazione amministrativa

La prima fase della seduta di gara (IN FORMA PUBBLICA) prevede l'analisi e la validazione della documentazione amministrativa, la commissione di gara, soggetto deputato all'espletamento della gara telematica, una volta abilitata ad accedere alla piattaforma telematica mediante l'inserimento di password personali nel giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, accederà al fascicolo del partecipante in cui vengono riepilogati i suoi dati essenziali ed elencati i documenti amministrativi presentati. Sulla base della documentazione contenuta nella **documentazione amministrativa**, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara, nello specifico la Commissione dovrà;
- Visualizzare ciascun documento caricato dal candidato selezionando il documento stesso;
 - Visualizzare se è stata apposta la firma digitale (ove richiesto) e se la stessa è valida visualizzando i dati relativi al certificato di firma digitale;
 - Validare ciascun documento; una volta analizzato un documento, la commissione potrà modificarne lo stato in:
 - **Valido** se il documento è ritenuto valido ai fini di gara;
 - **Non valido** se il documento è ritenuto non valido ai fini di gara;
 - **Ammesso con riserva** per sospendere momentaneamente la seduta e richiedere integrazioni al concorrente
- b) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base ai documenti contenuti nella documentazione amministrativa, sono fra di loro in situazione di controllo e in caso positivo, ad escluderli entrambi dalla gara;
- c) verificare che i consorziati costituiti nei modi previsti dall'art. 45 del D.lgs 50/2016, il quale sono tenuti ad indicare in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, alla medesima gara ed in caso positivo ad escludere il consorzio ed il consorziato dalla gara.
- d) La Commissione di gara procede, altresì, ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità di vigilanza dei lavori pubblici.

La Commissione di gara, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, si riserva la facoltà di effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella documentazione amministrativa, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento eventualmente ai concorrenti individuati secondo criteri discrezionali.

La Commissione di gara, in prosecuzione della prima seduta pubblica, oppure in sedute successive a causa del numero dei concorrenti o per altri intervenuti motivi, procede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e di quelli specifici;

Nei casi previsti, La Commissione di gara applica il soccorso istruttorio. Pertanto, la procedura di gara viene sospesa per il tempo utile all'inoltro ed alla verifica della

documentazione sanante.

Fase 2 - Validazione offerta economica

Successivamente, in seduta pubblica che si svolgerà in data e ora che verrà tempestivamente comunicata tramite la piattaforma informatica di gara ai concorrenti, o senza comunicazione qualora la seduta si svolgesse a seguire alla valutazione della documentazione amministrativa, la Commissione procederà:

- all'apertura della busta telematica "**Offerta economica**", ed a formulare la relativa graduatoria finale.

Sarà quindi visualizzato il fascicolo di gara di ogni concorrente e definito lo status dei documenti caricati nella busta dell'offerta economica.

Si procederà ad inserire l'importo in cifre dell'offerta o la percentuale di sconto.

Esempio:

Importo offerta economica(Base d'asta: € 1.000.000,00)	<input type="text" value="850000"/>	<input type="text" value="15"/>	%
--	-------------------------------------	---------------------------------	---

Fase 3 - Verifica offerte anormalmente basse

Essendo il criterio di aggiudicazione quello del **minor prezzo**, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, a tale proposito si precisa che:

- Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse;
- Il calcolo della soglia di anomalia sarà effettuato in conformità a quanto previsto dall'art. 4 della L. R. 19 Luglio 2019 n.13
- Le offerte di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia, come previsto dall'art. 97, comma 8 del Codice, saranno escluse automaticamente. In caso di un numero di offerte valide inferiori a 10, non si procederà ad esclusione automatica, fermo restando il potere di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse, secondo le modalità di seguito indicate.

Nel caso in cui le offerte ammesse siano inferiori a 10 e che la procedura di rilevazione evidenzi la presenza di una o più offerte anormalmente basse, rispetto all'entità delle prestazioni richieste dal bando, questa CUC richiederà agli operatori economici, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte.

L'Ente Appaltante procederà alla verifica delle stesse, avvalendosi della commissione giudicatrice, la quale opererà quale commissione di verifica delle offerte anormalmente basse:

- a) La C.U.C. richiederà, la presentazione, per iscritto, delle giustificazioni, assegnando al concorrente un termine perentorio non inferiore a quindici giorni e procederà ai sensi dell'art. 97 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti dell'offerta

ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dal presente disciplinare;

- c) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- d) la C.U.C., ovvero la commissione, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- e) la stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi, non presenti le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera a);

In ogni caso la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le eventuali precisazioni, nel suo complesso, inaffidabile.

Fase 4 - Aggiudicazione

All'esito del procedimento di verifica la Commissione – in seduta pubblica - dichiara l'eventuale esclusione di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, sia stata valutata anomala e procede all'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta non anomala.

Ove si sia in presenza di più concorrenti primi in graduatoria con offerte uguali, si procede esclusivamente al sorteggio del primo e del secondo aggiudicatario, escludendo qualsiasi altro sistema di scelta.

Il sorteggio sarà effettuato nella stessa seduta pubblica in cui sono stati individuati più concorrenti con offerte uguali primi in graduatoria.

La Commissione, ultimati i lavori, verbalizzerà i risultati di gara e trasmetterà la relativa documentazione al RUP per gli ulteriori adempimenti di competenza.

Successivamente questa C.U.C. procede a verificare per l'aggiudicatario provvisorio il possesso dei requisiti generali, economici e tecnici, nonché del requisito della regolarità contributiva.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo si procederà ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

La Stazione Appaltante si riserva di acquisire, sia preventivamente alla stipulazione dell'appalto, sia preventivamente all'autorizzazione dei sub-contratti di qualsiasi importo, le informazioni del prefetto ai sensi del D.Lgs. 159/2011, se nei soggetti interessati emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la stazione

appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto.

Oltre ai casi in cui *ope-legis* è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la Stazione Appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dal D. Lgs. 159/2011.

25) SOCCORSO ISTRUTTORIO:

In applicazione dell'istituto del c.d. "soccorso istruttorio", ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

26) ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO - Atto unilaterale d'obbligo:

Il concorrente - in caso di aggiudicazione - si obbliga a corrispondere alla Centrale di Committenza c/o il Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. cons. a r.l. il corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite dalla Centrale, e quindi per tutte le attività di gara non escluse dal comma 2 bis dell'art. 41 del D.lgs. n. 50/2016, nella misura prevista dalla tabella che segue ed in riferimento all'importo aggiudicato, così come previsto dall'art. 6 del regolamento della Centrale Unica di Committenza:

Oneri Finanziari a carico delle imprese aggiudicatrici

IMPORTO AGGIUDICATO IN €	QUOTA
DA 0,000 A € 1.000.000,00	1,50 % con un minimo di € 100,00 oltre I.V.A.
DA € 1.000.000,00 A € 2.000.000,00	€ 15.000,00 più 1,20% della quota eccedente € 1.000.000,00 oltre I.V.A.
OLTRE € 2.000.000,00	€ 27.000,00 più 0.50% della quota eccedente € 2.000.000,00 oltre I.V.A. con il limite massimo di € 45.000,00 oltre I.V.A.

La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta.

La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere sottoscritta dal concorrente unitamente, utilizzando l'allegato modello "Atto unilaterale d'obbligo".

Il file dovrà essere firmato da tutti i partecipanti costituenti il raggruppamento, in

caso di ATI, o dalla singola impresa, nel caso di partecipazione individuale.

Ai fini della sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà dimostrare al RUP di aver assolto l'obbligo del versamento del suddetto corrispettivo alla Centrale di Committenza in conformità all'atto unilaterale d'obbligo allegato ai documenti di gara.

27) CHIARIMENTI:

Le richieste di chiarimento e/o quesiti, che dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana, dovranno pervenire ESCLUSIVAMENTE attraverso la piattaforma informatica entro il termine massimo indicato nella sezione DATA PUBBLICAZIONE, TERMINE RICEZIONE DELLE OFFERTE. Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti che possano rivestire carattere di interesse generale saranno pubblicate sul portale medesimo che i concorrenti dovranno consultare prima della presentazione dell'offerta.

28) ALTRE INFORMAZIONI:

La Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per qualsiasi motivo, compreso il verificarsi di vizi procedurali o motivazioni di carattere finanziario; nulla sarà dovuto ai concorrenti in caso di tale evenienza.

L'appalto potrà essere aggiudicato anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta relativa allo stesso, purché detta offerta risulti valida e conveniente.

Le norme di partecipazione alla gara pubblica in oggetto, le condizioni e le modalità di ammissione dei concorrenti nonché i requisiti giuridici, tecnici ed economici sono disciplinati in modo dettagliato nel disciplinare di gara, nella modulistica allegata al presente bando e nel capitolato speciale d'appalto.

29) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE:

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Siracusa, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

30) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente per le finalità di gestione della gara e per quelle inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Successivamente all'espletamento della gara, i dati personali acquisiti possono essere

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA C/o Consorzio TIRRENO ECOSVILUPPO 2000 Soc. Cons. a r.l.

Sede: Via Roma N. 7 - Municipio - Venetico (ME) TEL.: 090/994.24.98

Web: www.Tirrenoecosviluppo.net

E-mail: Centrale@Tirrenoecosviluppo.net

PEC: Tirrenoecosviluppo2000@pec.it

fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici, nei casi e nei modi previsti dalle altre leggi regolanti la disciplina degli appalti, e/o a soggetti privati ove previsto da norme di legge o di regolamento.

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo 196/2003.

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio della stazione appaltante e sulla piattaforma informatica di questa centrale di committenza, nonché nelle altre forme previste dalla Legge.

31) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile del procedimento, al quale potranno essere chieste informazioni in merito all'oggetto dell'appalto è: Ing. Salvatore Ridolfo.

Telefono: 095/900105 - **PEC:** protocollo@pec.comune.lentini.sr.it

Per informazioni o quesiti, sullo svolgimento della presente procedura di gara, dovrà essere utilizzato ESCLUSIVAMENTE il servizio di messaggistica integrato nella piattaforma telematica di questa centrale unica di committenza.

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza
(Arch. Giuseppe Cotruzzolà)

