

VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 1

SEDUTA del 20-11-2024

OGGETTO:	Affidamento del "Servizio di accoglienza integrata SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione)" - Comune di Tusa (ME). Prosecuzione del Progetto SAI per il biennio 2025/2026 tipologia ordinari (Prog-1192-PR-2), D.M. 01/07/2024 n. 29306.
	CIG: B41C5D5665 - CUP: I35I24000030001

Oggi, giorno 20-11-2024 ore 09:55 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via G. Marconi snc - Municipio - Venetico (ME), in **pubblica seduta**, innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai Signori:

- Geom. Alibrando Antonio, in qualità di Presidente;
- Dott. Di Blasi Guido, in qualità di Componente;
- Rag. Grosso Maria, in qualità di Componente e Segretario Verbalizzante;

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

Non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

Il Presidente fa presente che:

a seguito della determina n. 220 del 27/08/2024, acquisita da questa Centrale Unica di Committenza con prot. n. 0001823 in data 27/08/2024, e con successiva determina n.280 del 17/10/2024 reg. al prot. 0002162 del 21/10/2024, il Comune di Tusa (ME) ha determinato di affidare il "Servizio di accoglienza integrata SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione)", attraverso un sistema di Gara Telematica.

La gara sarà aggiudicata tramite procedura aperta, ai sensi dell'articolo 71 del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, da espletarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 comma 5 del D.lgs. 36/2023.

Il Presidente rileva che:

entro le ore 09:00 del giorno 20/11/2024 sono state ricevute sulla piattaforma web Tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it **n. 2** offerte dai seguenti Operatori economici:

N.	OPERATORE ECONOMICO	PART. I.V.A.	DATA CONFERMA PARTECIPAZIONE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE
1	SALE DELLA TERRA Consorzio prevalentemente di cooperative sociali (ex art. 8 Legge 381/91) società cooperativa sociale consortile ETS Via Giovanni Della Casa n. 19 82100 Benevento	01662340627	19 novembre 2024 14:49:41	Forma singola
2	SOC. COOP. SOCIALE IL GERANIO A.R.L. e CONSORZIO UMANA SOLIDARIETÀ S.C.S. - Capofila: SOC. COOP. SOCIALE IL GERANIO A.R.L. Via Rosario Pitrelli n. 1 95041 Caltagirone (CT)	04681550879	19 novembre 2024 16:36:17	Forma riunita - SOC. COOP. SOCIALE IL GERANIO a.r.l. (Capogruppo) P.I. 04681550879 - CONSORZIO UMANA SOLIDARIETÀ S.C.S. (Mandante) P.I. 06519910829



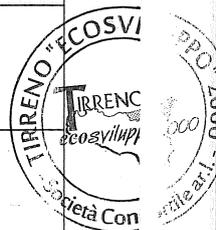
I membri del Seggio di gara, tenuto conto anche degli operatori economici partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di Legge.

Il Seggio di gara inizia l'esame della documentazione Amministrativa prodotta dagli operatori economici partecipanti, a mezzo piattaforma telematica.

Durante la verifica della documentazione amministrativa, *non sono state* riscontrate carenze documentali nella partecipazione degli operatori economici partecipanti.

A conclusione dell'esame della predetta documentazione, lo stato della procedura è il seguente:

N.	OPERATORE ECONOMICO	AMMESSO /NON AMMESSO
1	SALE DELLA TERRA Consorzio prevalentemente di cooperative sociali (ex art. 8 Legge 381/91) società cooperativa sociale consortile ETS	AMMESSO
2	SOC. COOP. SOCIALE IL GERANIO A.R.L. e CONSORZIO UMANA SOLIDARIETÀ S.C.S. - Capofila: SOC. COOP. SOCIALE IL GERANIO A.R.L.	AMMESSO





Alle ore 11:45 si chiude la fase di valutazione della documentazione amministrativa di gara.

Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:

Il Presidente (Geom. Alibrando Antonio)

Il Componente (Dott. Guido Di Blasio)

Componente e Segretario (Rag. Maria Grosso)



Stasio Alibrando
Guido Di Blasio
Maria Grosso



VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 2

SEDUTA del 27-11-2024

OGGETTO:	Affidamento del "Servizio di accoglienza integrata SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione)" - Comune di Tusa (ME). Prosecuzione del Progetto SAI per il biennio 2025/2026 tipologia ordinari (Prog-1192-PR-2), D.M. 01/07/2024 n. 29306.
	CIG: B41C5D5665 - CUP: I35I24000030001

Oggi, giorno 27-11-2024 ore 15:20 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via G. Marconi snc - Venetico (ME), in **seduta riservata**, innanzi alla commissione giudicatrice appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai Signori:

- Arch. Cotruzzolà Giuseppe, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente e Verbalizzante;
- Dott.ssa Bueti Domenica, in qualità di Componente, esperto tecnico;
- Dott.ssa Catanzaro Maria, in qualità di Componente, esperto tecnico;

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

I membri della Commissione, tenuto conto anche degli operatori economici partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di Legge.

Si procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma web tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it delle offerte tecniche pervenute ai fini della valutazione della stessa.

Si omette di effettuare la verifica della busta tecnica in seduta pubblica in quanto, nelle procedure telematiche, le buste tecniche possono essere aperte in seduta riservata.

A tal proposito, il Consiglio di Stato (*cfr., Consiglio di Stato, sez. V, 21 novembre 2017, n. 5388*) ha affermato tra l'altro il principio che: "l'utilizzo di gare interamente telematiche comporta la "tracciabilità" di tutte le operazioni e che la correttezza e l'intangibilità risulta, in questo caso, garantita dal sistema, con esclusione di ogni rischio di alterazione nello svolgimento delle operazioni, anche in assenza dei concorrenti."

Sullo stesso tema il Consiglio di Stato, con diverse sentenze (*Cons. Stato*, V°, 29/10/2014, 5377 - *Cons. Stato*, III°, 5/12/2014, 6018), conferma che, nel caso di procedure telematiche, l'apertura delle buste può avvenire anche in sede riservata.

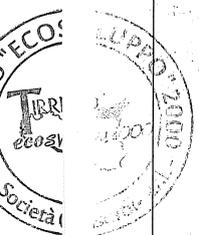
Secondo il Supremo Collegio, infatti, le gare telematiche, oltre a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente, dotato di specifiche password "personali", assicurano la modificabilità delle offerte, permettendo di tracciare qualsivoglia apertura dei file recanti i documenti di gara, pertanto è possibile derogare al principio di pubblicità, ovvero all'obbligo d'apertura delle buste (*amministrative, tecniche ed economiche*) in seduta pubblica, in quanto il dispositivo elettronico utilizzato consente, di per sé, il rispetto del principio di trasparenza ed imparzialità come obbligatoriamente previsti in tutte le procedure d'appalto.

In proposito, la giurisprudenza amministrativa si è espressa, ormai da tempo, nel senso della non necessarietà, nell'ambito delle procedure telematiche, di sedute pubbliche per l'apertura delle offerte (*Consiglio di Stato*, sez. III, 3 ottobre 2016, n. 4050; *id.*, sez. III, 25 novembre 2016, n. 4990).

Il suddetto orientamento è stato recepito, a livello normativo, nell'art. 295, comma 7, D.P.R. 207/2010 e successivamente dall'ex art. 58 D.Lgs. 50/2016 che non ha codificato, in relazione alle procedure gestite in forma telematica, alcuna fase pubblica.

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata, relativamente alle offerte tecniche, sulla base dei criteri di seguito indicati:

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
1	QUALITÀ ORGANIZZATIVA AZIENDALE La relazione su modalità organizzative e di gestione del personale dedicato all'appalto dovrà essere distinta in paragrafi di cui ai sub-criteri indicati	55	1.1	Organizzazione aziendale La Commissione esprimerà la propria valutazione in base alla chiarezza e adeguatezza del modello organizzativo proposto rispetto alle responsabilità e alle funzioni di ciascun soggetto coinvolto nella gestione dei servizi, con specificazione dei ruoli all'interno del gruppo di lavoro, dei compiti dei singoli operatori e delle azioni volte a garantire il necessario raccordo con l'équipe del Comune, attraverso una metodologia di lavoro e gestione capace di creare un buon ambiente relazionale e procedure omogenee e condivise. A tal fine, l'operatore economico dovrà presentare l'organigramma operativo e specificare il numero di operatori coinvolti, le qualifiche, il monte ore settimanale dedicato, identificando il personale amministrativo di rendicontazione, il coordinatore e l'équipe multidisciplinare, i consulenti esterni, il personale ausiliare.	25



		1.2	<p>Rafforzamento delle competenze del personale e azioni di supporto. Saranno valutate le iniziative/azioni specifiche volte a sostenere e rafforzare le competenze (e capacità) del proprio personale, anche di tipo "trasversale" (anche al fine del rafforzamento del lavoro di equipe e di raccordo con i referenti comunali), in modo da poter contare sempre su un gruppo di operatori, specializzati e motivati, in grado di proporre azioni a supporto del personale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: attraverso la previsione di opportunità di formazione, di aggiornamento, e di supervisione psicologica). Indicare cronoprogramma.</p>	20
		1.3	<p>Esperienze, competenze del soggetto proponente. Numero dei progetti realizzati nell'ambito dell'accoglienza ai migranti: - punti 0,5 per progetto - In caso di assenza di progetti verrà assegnato punteggio 0 - In caso di progetti SPRAR, SIPROIMI e SAI il punteggio attribuito verrà raddoppiato.</p>	10
<p>QUALITA' DI GESTIONE E PIANIFICAZIONE DEI SERVIZI La relazione su modalità di esecuzione del servizio offerto dovrà essere distinta di cui ai sub-criteri indicati</p>	45	2.1	<p>Modalità di erogazione e risultati attesi. Nel pieno rispetto del D.M. 18/11/2019 e del Manuale Operativo SAI, la Commissione esprimerà la propria valutazione in base a: - chiara e completa specificazione degli obiettivi generali e specifici prefissati e degli interventi/azioni da mettere in atto (con evidenza dei relativi strumenti gestionali, dei tempi previsti e delle modalità di verifica del raggiungimento degli obiettivi, distinguendo chiaramente compiti attribuiti all'operatore da quelli invece che impegnano direttamente il beneficiario, al fine favorire la partecipazione attiva e il coinvolgimento dello stesso nel progetto personalizzato); - modalità e percorso di inserimento nel sistema di accoglienza e la conseguente relazione d'aiuto nel contesto della rete dei servizi territoriali; - collegamenti con le misure e i progetti di intervento sociale e sociosanitario e modalità di erogazione delle azioni di tutela psico-sociosanitaria; - modalità proposte per facilitare la consapevolezza da parte del beneficiario della temporaneità del progetto a partire dal suo ingresso in accoglienza e la fuoriuscita dello stesso; - modalità di partecipazione del mediatore all'equipe multidisciplinare e al progetto personalizzato del beneficiario.</p>	15
		2.2	<p>Rete di coinvolgimento diffuso e di supporto. Si valuterà la proposta dell'operatore economico relativa al sistema organizzativo di reti e di accordi territoriali e di azioni di qualificazione del contesto comunitario, che si intendono porre in essere in caso di aggiudicazione, con attori terzi, pubblici e privati, in un'ottica di presa in carico integrata, anche con riferimento a persone con specifiche vulnerabilità o particolari fragilità: disagio psicologico e psichico; problemi di carattere sanitario; vittime di violenza/tratta.</p>	20

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



		<p>Particolarmente importanti saranno:</p> <p>a) connessioni con eventuali progetti ministeriali, regionali, europei, con processi interculturali attivi sul territorio e le varie forme di abitare sociale: <i>punti 4</i></p> <p>b) rete di supporto alla fuoriuscita dei beneficiari dal sistema di accoglienza, volta al sostegno nella ricerca dell'alloggio in favore dei beneficiari in uscita dal sistema di accoglienza. <i>punti 4</i></p> <p>c) Particolare importanza verrà data ai progetti/interventi che si intendono realizzare a supporto delle famiglie per la gestione dei figli e garantire la possibilità agli adulti di potere intraprendere attività lavorative. <i>punti 12</i></p> <p>Si chiede di descrivere eventuali progetti che si vogliono realizzare. La Commissione esprimerà le proprie valutazioni in base al valore aggiunto generato dall'insieme dei progetti e degli accordi di collaborazione, delle reti territoriali, delle progettualità e delle azioni di qualificazione proposte, nell'ottica di un rafforzamento reciproco delle potenzialità e in una logica di ottimizzazione delle risorse e di superamento della frammentazione degli interventi.</p>	
	2.3	<p>Rendicontazione delle attività svolte e della loro periodicità. Nel pieno rispetto del D.M. 18/11/2019, del Manuale Operativo e del Manuale di Rendicontazione SAI, il concorrente dovrà presentare gli elementi su cui impostare il controllo e la rendicontazione delle spese del progetto, la Commissione esprimerà le proprie valutazioni in base ai seguenti criteri di pari importanza:</p> <ol style="list-style-type: none"> completezza e idoneità del sistema di rendicontazione nonché delle procedure di archiviazione, inventario, implementazione e aggiornamento dello stato di avanzamento delle spese progettuali e di rendicontazione (SAL) con cadenza bimestrale; la predisposizione di strumenti informatici per garantire la continuità dei flussi informativi nei vari ambiti del progetto (monitoraggio, valutazione e rendicontazione) in connessione con il sistema territoriale e la rete nazionale SAI nonché la definizione di indicatori sintetici, al fine di facilitare la verifica dello stato di attuazione dei processi da parte della stazione appaltante e l'adozione tempestiva di eventuali azioni correttive. 	10
	100	TOTALE	100

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

Si iniziano, in seduta riservata, le operazioni di valutazione delle offerte tecniche, al fine di attribuire, per ciascun criterio e sub-criterio, il relativo punteggio.

Il punteggio finale assegnato sarà costituito dalla media dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, per ciascun criterio.

1. SALE DELLA TERRA Consorzio prevalentemente di cooperative sociali (ex art. 8 Legge 381/91) società cooperativa sociale consortile ETS:

CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
1 QUALITÀ ORGANIZZATIVA AZIENDALE La relazione su modalità organizzative e di gestione del personale dedicato all'appalto dovrà essere distinta in paragrafi di cui ai sub-criteri indicati	1.1	Organizzazione aziendale La Commissione esprimerà la propria valutazione in base alla chiarezza e adeguatezza del modello organizzativo proposto rispetto alle responsabilità e alle funzioni di ciascun soggetto coinvolto nella gestione dei servizi, con specificazione dei ruoli all'interno del gruppo di lavoro, dei compiti dei singoli operatori e delle azioni volte a garantire il necessario raccordo con l'équipe del Comune, attraverso una metodologia di lavoro e gestione capace di creare un buon ambiente relazionale e procedure omogenee e condivise. A tal fine, l'operatore economico dovrà presentare l'organigramma operativo e specificare il numero di operatori coinvolti, le qualifiche, il monte ore settimanale dedicato, identificando il personale amministrativo di rendicontazione, il coordinatore e l'équipe multidisciplinare, i consulenti esterni, il personale ausiliare.	24.00
	1.2	Rafforzamento delle competenze del personale e azioni di supporto. Saranno valutate le iniziative/azioni specifiche volte a sostenere e rafforzare le competenze (e capacità) del proprio personale, anche di tipo "trasversale" (anche al fine del rafforzamento del lavoro di équipe e di raccordo con i referenti comunali), in modo da poter contare sempre su un gruppo di operatori, specializzati e motivati, in grado di proporre azioni a supporto del personale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: attraverso la previsione di opportunità di formazione, di aggiornamento, e di supervisione psicologica). Indicare cronoprogramma.	15.00
	1.3	Esperienze, competenze del soggetto proponente. Numero dei progetti realizzati nell'ambito dell'accoglienza ai migranti: - punti 0,5 per progetto - In caso di assenza di progetti verrà assegnato punteggio 0 - In caso di progetti SPRAR, SIPROIMI e SAI il punteggio attribuito verrà raddoppiato.	10.00
	2.1	Modalità di erogazione e risultati attesi. Nel pieno rispetto del D.M. 18/11/2019 e del Manuale Operativo SAI, la Commissione esprimerà la propria valutazione in base a: - chiara e completa specificazione degli obiettivi generali e specifici prefissati e degli interventi/azioni da mettere in atto (con evidenza dei relativi strumenti gestionali, dei tempi	10.00



	<p>QUALITA' DI GESTIONE E PIANIFICAZIONE DEI SERVIZI</p> <p>2</p> <p>La relazione su modalità di esecuzione del servizio offerto dovrà essere distinta di cui ai sub-criteri indicati</p>	<p>previsti e delle modalità di verifica del raggiungimento degli obiettivi, distinguendo chiaramente compiti attribuiti all'operatore da quelli invece che impegnano direttamente il beneficiario, al fine favorire la partecipazione attiva e il coinvolgimento dello stesso nel progetto personalizzato);</p> <ul style="list-style-type: none"> - modalità e percorso di inserimento nel sistema di accoglienza e la conseguente relazione d'aiuto nel contesto della rete dei servizi territoriali; - collegamenti con le misure e i progetti di intervento sociale e sociosanitario e modalità di erogazione delle azioni di tutela psico-sociosanitaria; - modalità proposte per facilitare la consapevolezza da parte del beneficiario della temporaneità del progetto a partire dal suo ingresso in accoglienza e la fuoriuscita dello stesso; - modalità di partecipazione del mediatore all'equipe multidisciplinare e al progetto personalizzato del beneficiario. 	
	<p>2.2</p>	<p>Rete di coinvolgimento diffuso e di supporto.</p> <p>Si valuterà la proposta dell'operatore economico relativa al sistema organizzativo di reti e di accordi territoriali e di azioni di qualificazione del contesto comunitario, che si intendono porre in essere in caso di aggiudicazione, con attori terzi, pubblici e privati, in un'ottica di presa in carico integrata, anche con riferimento a persone con specifiche vulnerabilità o particolari fragilità: disagio psicologico e psichico; problemi di carattere sanitario; vittime di violenza/tratta.</p> <p>Particolarmente importanti saranno:</p> <p>a) connessioni con eventuali progetti ministeriali, regionali, europei, con processi interculturali attivi sul territorio e le varie forme di abitare sociale:</p> <p style="text-align: right;"><i>punti 4</i></p> <p>b) rete di supporto alla fuoriuscita dei beneficiari dal sistema di accoglienza, volta al sostegno nella ricerca dell'alloggio in favore dei beneficiari in uscita dal sistema di accoglienza.</p> <p style="text-align: right;"><i>punti 4</i></p> <p>c) Particolare importanza verrà data ai progetti/interventi che si intendono realizzare a supporto delle famiglie per la gestione dei figli e garantire la possibilità agli adulti di potere intraprendere attività lavorative.</p> <p style="text-align: right;"><i>punti 12</i></p> <p>Si chiede di descrivere eventuali progetti che si vogliono realizzare.</p> <p>La Commissione esprimerà le proprie valutazioni in base al valore aggiunto generato dall'insieme dei progetti e degli accordi di collaborazione, delle reti territoriali, delle progettualità e delle azioni di qualificazione proposte, nell'ottica di un rafforzamento reciproco delle potenzialità e in una logica di ottimizzazione delle risorse e di superamento della frammentazione degli interventi.</p>	<p>4.00</p> <p>4.00</p> <p>10.00</p>

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

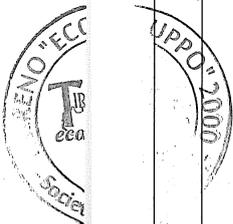
[Handwritten signature]



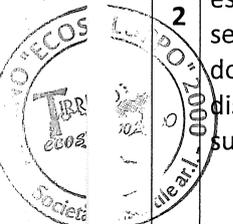
		<p>Rendicontazione delle attività svolte e della loro periodicità. Nel pieno rispetto del D.M. 18/11/2019, del Manuale Operativo e del Manuale di Rendicontazione SAI, il concorrente dovrà presentare gli elementi su cui impostare il controllo e la rendicontazione delle spese del progetto, la Commissione esprimerà le proprie valutazioni in base ai seguenti criteri di pari importanza:</p> <ol style="list-style-type: none"> completezza e idoneità del sistema di rendicontazione nonché delle procedure di archiviazione, inventario, implementazione e aggiornamento dello stato di avanzamento delle spese progettuali e di rendicontazione (SAI) con cadenza bimestrale; la predisposizione di strumenti informatici per garantire la continuità dei flussi informativi nei vari ambiti del progetto (monitoraggio, valutazione e rendicontazione) in connessione con il sistema territoriale e la rete nazionale SAI nonché la definizione di indicatori sintetici, al fine di facilitare la verifica dello stato di attuazione dei processi da parte della stazione appaltante e l'adozione tempestiva di eventuali azioni correttive. 	9
		TOTALE	86.00

**2. SOC. COOP. SOCIALE IL GERANIO A.R.L. e CONSORZIO UMANA SOLIDARIETÀ S.C.S. - Capofila:
SOC. COOP. SOCIALE IL GERANIO A.R.L.:**

CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
1 QUALITÀ ORGANIZZATIVA AZIENDALE La relazione su modalità organizzative e di gestione del personale dedicato all'appalto dovrà essere distinta in paragrafi di cui ai sub-criteri indicati	1.1	<p>Organizzazione aziendale La Commissione esprimerà la propria valutazione in base alla chiarezza e adeguatezza del modello organizzativo proposto rispetto alle responsabilità e alle funzioni di ciascun soggetto coinvolto nella gestione dei servizi, con specificazione dei ruoli all'interno del gruppo di lavoro, dei compiti dei singoli operatori e delle azioni volte a garantire il necessario raccordo con l'équipe del Comune, attraverso una metodologia di lavoro e gestione capace di creare un buon ambiente relazionale e procedure omogenee e condivise. A tal fine, l'operatore economico dovrà presentare l'organigramma operativo e specificare il numero di operatori coinvolti, le qualifiche, il monte ore settimanale dedicato, identificando il personale amministrativo di rendicontazione, il coordinatore e l'équipe multidisciplinare, i consulenti esterni, il personale ausiliare.</p>	25.00
	1.2	<p>Rafforzamento delle competenze del personale e azioni di supporto. Saranno valutate le iniziative/azioni specifiche volte a sostenere e rafforzare le competenze (e capacità) del proprio personale, anche di tipo "trasversale" (anche al fine del rafforzamento del</p>	20.00



		<p>lavoro di equipe e di raccordo con i referenti comunali), in modo da poter contare sempre su un gruppo di operatori, specializzati e motivati, in grado di proporre azioni a supporto del personale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: attraverso la previsione di opportunità di formazione, di aggiornamento, e di supervisione psicologica). Indicare cronoprogramma.</p>	
	<p>1.3</p>	<p>Esperienze, competenze del soggetto proponente. Numero dei progetti realizzati nell'ambito dell'accoglienza ai migranti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 0,5 per progetto - In caso di assenza di progetti verrà assegnato punteggio 0 - In caso di progetti SPRAR, SIPROIMI e SAI il punteggio attribuito verrà raddoppiato. 	<p>10.00</p>
<p>QUALITA' DI GESTIONE E PIANIFICAZIONE DEI SERVIZI La relazione su modalità di esecuzione del servizio offerto dovrà essere distinta di cui ai sub-criteri indicati</p>	<p>2</p>	<p>Modalità di erogazione e risultati attesi. Nel pieno rispetto del D.M. 18/11/2019 e del Manuale Operativo SAI, la Commissione esprimerà la propria valutazione in base a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - chiara e completa specificazione degli obiettivi generali e specifici prefissati e degli interventi/azioni da mettere in atto (con evidenza dei relativi strumenti gestionali, dei tempi previsti e delle modalità di verifica del raggiungimento degli obiettivi, distinguendo chiaramente compiti attribuiti all'operatore da quelli invece che impegnano direttamente il beneficiario, al fine favorire la partecipazione attiva e il coinvolgimento dello stesso nel progetto personalizzato); - modalità e percorso di inserimento nel sistema di accoglienza e la conseguente relazione d'aiuto nel contesto della rete dei servizi territoriali; - collegamenti con le misure e i progetti di intervento sociale e sociosanitario e modalità di erogazione delle azioni di tutela psico-sociosanitaria; - modalità proposte per facilitare la consapevolezza da parte del beneficiario della temporaneità del progetto a partire dal suo ingresso in accoglienza e la fuoriuscita dello stesso; - modalità di partecipazione del mediatore all'equipe multidisciplinare e al progetto personalizzato del beneficiario. 	<p>12.00</p>
	<p>2.2</p>	<p>Rete di coinvolgimento diffuso e di supporto. Si valuterà la proposta dell'operatore economico relativa al sistema organizzativo di reti e di accordi territoriali e di azioni di qualificazione del contesto comunitario, che si intendono porre in essere in caso di aggiudicazione, con attori terzi, pubblici e privati, in un'ottica di presa in carico integrata, anche con riferimento a persone con specifiche vulnerabilità o particolari fragilità: disagio psicologico e psichico; problemi di carattere sanitario; vittime di violenza/tratta. Particolarmente importanti saranno: d) connessioni con eventuali progetti ministeriali, regionali, europei, con processi interculturali attivi sul territorio e le varie forme di abitare sociale:</p>	



[Handwritten signatures and marks on the right margin]



		<p><i>punti 4</i></p> <p>e) rete di supporto alla fuoriuscita dei beneficiari dal sistema di accoglienza, volta al sostegno nella ricerca dell'alloggio in favore dei beneficiari in uscita dal sistema di accoglienza.</p> <p><i>punti 4</i></p> <p>f) Particolare importanza verrà data ai progetti/interventi che si intendono realizzare a supporto delle famiglie per la gestione dei figli e garantire la possibilità agli adulti di potere intraprendere attività lavorative.</p> <p><i>punti 12</i></p> <p>Si chiede di descrivere eventuali progetti che si vogliono realizzare.</p> <p>La Commissione esprimerà le proprie valutazioni in base al valore aggiunto generato dall'insieme dei progetti e degli accordi di collaborazione, delle reti territoriali, delle progettualità e delle azioni di qualificazione proposte, nell'ottica di un rafforzamento reciproco delle potenzialità e in una logica di ottimizzazione delle risorse e di superamento della frammentazione degli interventi.</p>	<p>4.00</p> <p>4.00</p> <p>8.00</p>
2.3		<p>Rendicontazione delle attività svolte e della loro periodicità.</p> <p>Nel pieno rispetto del D.M. 18/11/2019, del Manuale Operativo e del Manuale di Rendicontazione SAI, il concorrente dovrà presentare gli elementi su cui impostare il controllo e la rendicontazione delle spese del progetto, la Commissione esprimerà le proprie valutazioni in base ai seguenti criteri di pari importanza:</p> <p>3. completezza e idoneità del sistema di rendicontazione nonché delle procedure di archiviazione, inventario, implementazione e aggiornamento dello stato di avanzamento delle spese progettuali e di rendicontazione (SAL) con cadenza bimestrale;</p> <p>4. la predisposizione di strumenti informatici per garantire la continuità dei flussi informativi nei vari ambiti del progetto (monitoraggio, valutazione e rendicontazione) in connessione con il sistema territoriale e la rete nazionale SAI nonché la definizione di indicatori sintetici, al fine di facilitare la verifica dello stato di attuazione dei processi da parte della stazione appaltante e l'adozione tempestiva di eventuali azioni correttive.</p>	10.00
		TOTALE	93.00

Alle ore 17:47 la seduta per la valutazione dell'offerta tecnica viene chiusa.

Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:



Il Presidente e Verbalizzante (Arch. Giuseppe Cotruzzola)

Il Componente (Dott.ssa Domenica Bueti)

Il Componente (Dott.ssa Maria Catanzaro)



Giuseppe Cotruzzola
Domenica Bueti
Maria Catanzaro



VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 3**SEDUTA del 27-11-2024**

OGGETTO:	Affidamento del "Servizio di accoglienza integrata SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione)" - Comune di Tusa (ME).
	Prosecuzione del Progetto SAI per il biennio 2025/2026 tipologia ordinari (Prog-1192-PR-2), D.M. 01/07/2024 n. 29306.
	CIG: B41C5D5665 - CUP: I35I24000030001

Oggi, giorno 27-11-2024 ore 17:47 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via G. Marconi snc – Venetico (ME), in **pubblica seduta**, innanzi alla commissione giudicatrice appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai Signori:

- Arch. Cotruzzolà Giuseppe, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente e Verbalizzante;
- Dott.ssa Bueti Domenica, in qualità di Componente, esperto tecnico;
- Dott.ssa Catanzaro Maria, in qualità di Componente, esperto tecnico;

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

Gli operatori economici partecipanti sono stati invitati alla seduta odierna tramite PEC.

Non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

Il Presidente provvede a pubblicare sulla piattaforma di gara il punteggio attribuito alle offerte tecniche degli operatori economici partecipanti:

N.	OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	SALE DELLA TERRA Consorzio prevalentemente di cooperative sociali (ex art. 8 Legge 381/91) società cooperativa sociale consortile ETS	86.00
2	SOC. COOP. SOCIALE IL GERANIO A.R.L. e CONSORZIO UMANA SOLIDARIETÀ S.C.S. Capofila: SOC. COOP. SOCIALE IL GERANIO A.R.L.	93.00

Per la presente procedura di gara, date le caratteristiche della stessa, non è prevista la presentazione dell'offerta economica.

Preso atto delle offerte pervenute e dei punteggi assegnati, la graduatoria risulta essere

la seguente:

	Operatore economico	Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Punteggio totale	Importo offerta economica
1	SOC. COOP. SOCIALE IL GERANIO A.R.L. e CONSORZIO UMANA SOLIDARIETÀ S.C.S. Capofila: SOC. COOP. SOCIALE IL GERANIO A.R.L.I.	93.0000 (100.0000 riparametrato)	Non previsto	100.0000	Non previsto
2	Sale della Terra Consorzio prevalentemente di cooperative sociali (ex art. 8 Legge 381/91) società cooperativa sociale consortile ETS	86.0000 (92.8380 riparametrato)	Non previsto	92.8380	Non previsto

La Commissione, pertanto, propone l'aggiudicazione sotto le riserve di legge, dell'affidamento relativo al "Servizio di accoglienza integrata SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione)" - Comune di Tusa (ME) - Prosecuzione del Progetto SAI per il biennio 2025/2026 tipologia ordinari (Prog-1192-PR-2), D.M. 01/07/2024 n. 29306, all'operatore economico **SOC. COOP. SOCIALE IL GERANIO A.R.L. e CONSORZIO UMANA SOLIDARIETÀ S.C.S. - Capofila: SOC. COOP. SOCIALE IL GERANIO A.R.L.**, con sede in Via Rosario Pitrelli n. 1 - 95041 Caltagirone (CT), C.F. e P.I. n.: 04681550879, che ha ottenuto un punteggio totale di 100.00 punti.

Il presente atto costituisce proposta di aggiudicazione e verrà pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio di questa Centrale Unica di Committenza, e trasmesso al Responsabile Unico del Procedimento per gli adempimenti consequenziali.

Il Presidente dispone inoltre, le comunicazioni alle imprese, ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

Alle ore 18:00 si chiude la gara.

Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:

Presidente e Verbalizzante (Arch. Giuseppe Cotruzzolà)

Il Componente (Dott.ssa Domenica Bueti)

Il Componente (Dott.ssa Maria Catanzaro)



Giuseppe Cotruzzolà
Domenica Bueti
Maria Catanzaro